



Vivago Vista 7

Version 7.4.1

Användarmanual ASE0001-04 (21.3.2022)

Innehåll

Inledning	
Teckenförklaringar	4
Produkt- och säkerhetsinformation	4
Starta programmet och logga in	5
Logga ut och stäng programmet	6
KUNDER	7
Vyn Kunder	7
Kundkatalog	7
Kundinformation, dvs. kundkortet	
Kundens status, välmåendefärger	
Basstationens status	
Status för MOVE-telefon	
Status för LOCATE-positionerare	
Tilläggsuppgifter om kunden	
Kurvor i realtid: Kurva 60min och Kurva 24h	
Välmående	
Senaste larm	
Händelser	
Inställningar	
Uppgifter i anslutning till kunderna	
LARM	
Vyn Larm	
Hantering av larm	
Granska, redigera och avsluta vårduppdrag	25
Klockkvittering	25
Vårdare på plats	
AKTIVITETSKURVOR	
Blå nattetid, färgkoder och sömn	
Identifiering och beräkning av sömn	
Dygnsrytm	
Kurvor i realtid	
Postanalysering av kurvor	
PLANRITNINGAR	
KUNDENS PERSONLIGA INSTALLNINGAR	
Tekniska inställningar	
Inställningar för vidaresändning	
Kundens MOBILE-användarkonto	
Inställningar för kopplingsdosor	
Installningar för LOCA I E-positionerare	41
Kurvlarm	
Långsiktiga larm	
Larmspärrtabell	

Extraenhet	44
Tillåtna basstationer för åtkomstkontroll	45
NSTÄLLNINGAR FÖR ANVÄNDARKONTO	47
TEKNISKA UPPGIFTER	49
KUNDSTÖD OCH TILLVERKARENS UPPGIFTER	49

Inledning _{Syfte}

Vivago Vista är avsedd för uppföljning, lagring och analys av data samlad av accelerometern för att upptäcka sömnstörningar och anpassa vårdplanen, ifall användaren har en diagnostiserad sömnstörning.

Dessutom är Vivago Vista avsedd för lagring och analys av fysisk rörelse och fysisk aktivitet vid användning av Residence Assessment Instrument (RAI)- bedömningsverktyget samt som ett hjälpmedel för sjukvårdspersonalen vid granskning, analys och bedömning av kroppens aktivitet, sömnens parametrar och dygnsrytmen.

Syftet med denna analys är att informera och ge larm ifall det skett märkvärdiga ändringar i användarens aktivitet, sömn och dygnsrytm. Ändringar i medicinering, som har en inverkan på kroppens aktivitet, sömn och dygnsrytm, kan kontrolleras, analyseras och bedömas med hjälp av mätdata och notiser.

Vivago Vista är också avsedd för att överföra en begäran om hjälp från en apparat för manuella larm till vårdpersonalen. Därtill kan Vivago Vista skicka ett automatiskt larm, ifall användaren inte följer med normala rörelsemodeller under en lång tid. Automatiska larm genereras med Vivagos enastående adaptiva algoritmer. Analysen kan skicka en automatisk notis om risk för att användaren faller, ifall användarens normala dygnsrytm försvagas.

Apparaten är avsedd för användning av sjukvårdspersonalen - sköterskor och läkare.

Teckenförklaringar

[]i	Se anvisningar från användarmanualen	Â	Varning, se anvisningar från användarmanualen
(€	CE-markering. Produkten uppfyller kraven för direktivet 93/42 / ETY MDD.		Tillverkare

Produkt- och säkerhetsinformation

Vivago Vista är Vivago-systemets servicemjukvara.

Vivago Vista mottar, analyserar och skickar vidare larm och uppgifter om hälsotillstånd, aktivitetskurvor och välmående från Vivago-klockor och systemets periferienheter.

I Vista kan du hantera kunduppgifter och systemets inställningar samt apparater som kopplats till systemet. Du kan också kontrollera kundernas välmående, sömn- och aktivitetsuppgifter samt larm. Dessutom kan du skriva ut rapporter om dessa.

Varningar:

A Larm förmedlas inte under avbrott i dataöverföring

🗥 Systemet kan underskatta apné-hypopnéindexet (AHI)

Starta programmet och logga in

Vivago Vista-skrivbordsapplikationen erbjuder ett användargränssnitt för Vista-programvarans användare.

Vista-användargränssnittet för webbläsaren kan användas alternativt till Vista-skrivbordsapplikationen. Vistaanvändargränssnittet för webbläsaren möjliggör användning av Vistas egenskaper på basnivå och är riktad till användare som inte behöver alla de egenskaper som Vista-skrivbordsapplikationen erbjuder. Tilläggsinformation angående användargränssnittet för webbläsaren kan du hitta i kapitlet **Vista-användargränssnitt för webbläsaren**.

Vivago Vista-skrivbordsapplikationen kan startas genom att klicka på dess grönvita V-ikon på datorns skrivbord, i Startmenyn eller i aktivitetsfältet.



När programmet startas kommer det fram en inloggningsruta. I den ska du ange det **Vista-användarnamn och lösenord** som du fått för att logga in på Vivago Vista. Du hittar anvisningar för att definiera lösenord i den tekniska manualen, som är avsedd för Vistas huvudanvändare.

När du har loggat in kan du använda Vistas skrivbordsanvändargränssnitt. Observera att du fritt kan stänga användargränssnittet. Vivago Vistas larm fungerar automatiskt i bakgrunden.



Fönster och vyer

De olika uppgifterna i Vista granskas alltid i ett särskilt fönster. Dessa fönster kallas för vyer. Exempelvis larm som anlänt till Vista syns i vyn Larm, medan du kan granska aktivitetskurvor i vyn Aktivitetskurvor.

I den vänstra kanten av programfönstret finns ett grått fält med egna ikoner för varje vy; genom att klicka på en ikon får du fram motsvarande vy.

Vistas vyer är:

- Kunder: kundernas personuppgifter och inställningar samt olika tilläggsuppgifter och loggar, uppgifter om aktivitetskurvor och kundernas välmående.
- Larm: mottagna larm, katalog över larm som ännu inte hanterats samt de senaste ickebrådskande larmen, dessutom en logg över alla mottagna larm som kan indelas enligt bl.a. kund, larmtyp och datum samt ett sammandrag av larmen, där man kan kontrollera antalet larm, vårduppdrag osv.
- Aktivitetskurvor : kundernas aktivitetskurvor, dvs. fönster för kort- och långvarig aktivitet i realtid samt postanalysering av kurvorna på dag- eller veckonivå.
- Planritningar: planritning f
 ör lokaliteten, som visar var en fast apparat finns eller var kunden som larmat befunnit sig vid ett larm. Denna vy visas bara om MAPplanritningsmodulen har installerats i Vista.
- Rapporter: rapporter om vårdeffektivitet, kundgruppernas larm- och vårduppdrag samt typspecifika sammandrag för uppdragen. Denna vy visas bara om NOTIOrapportmodulen har installerats i Vista.
- **Inställningar**: Vistas inställningar, bl.a. användarkoder, larmtyper, överföring av larm och uppgifter om basstationer. Till denna vy kommer du endast med huvudanvändarkoder.

Välj lokalitet

Du kan välja lokalitet om du loggar in i Vista med användarkoder som har möjlighet att se uppgifter för flera lokaliteter. I den övre balken i Vista hittar du en rullgardinsmeny, från vilken du kan välja de lokaliteter du vill ha tillgång till. Du kan exempelvis granska larm för endast en lokalitet eller välja att se vissa kunduppgifter från vissa lokaliteter.

Om du snabbt vill välja endast en lokalitet, tryck på	Ctrl-knappen or	ch klicka på	lokalitetens	namn i	menyn.	För at	t välja
allla lokaliteter, tryck på Ctrl-A då menyn är öppen.							

Logga ut och stäng programmet

Du kan logga ut ur Vista genom att klicka på krysset i det övre högra hörnet av fönstret. Vista återvänder till inloggningsrutan. För att stänga programmet helt, klicka på krysset i inloggningsrutan.



HOPEA, KULTA

Hoitokoti Hopea
 Hoitokoti Kulta



ASE0001-04 Vivago Vista användarmanual

Kunder

De personer som följs med hjälp av Vivago Vista kallas för kunder. Kunderna anges i Kundkatalogen. Varje kund har ett eget kundkort, som innehåller olika identifierings- och personuppgifter. Även extraenheter såsom Kopplingsdosor anges som Vistas kunder.

Vyn Kunder

Du kan kontrollera och ändra kundernas uppgifter i Vistas vy Kunder.

Vyn Kunder är tredelad: kundkatalog, kundkort för den kund som valts i kundkatalogen och tilläggsuppgifter om den



valda kunden.

Kundkatalog

Kunderna står under varandra i kundkatalogen. Du kan välja önskad kund i kundkatalogen genom att klicka på kunden med musen. Uppgifterna på vyns högra sida ändras när du går från kund till kund i kundkatalogen.

Kundkatalogen visar följande uppgifter om alla kunder:

- Kundens namn
- Rumsnummer
- Apparatnummer, vanligen klockans ID-nummer

akerta	Alakerta	Laiteliittimet	Hoitajat	Demo	Allt	
Sök kund	ier			+ u	igg till i	un
Sortera	enl: Skapat	•				
Namn		Rum	E	nhet		
Toivo 1	libberi	Y01	6	3167		
Joku ni	mi	Y02	4	9269	-	
Tellerv	o Tuppi	Y03	2	3657		
Birgitta	Donnell	Y04	6	3242		
Maria G	irandell	Y05	4	6719	11 11	C
Kejo A	lasto	Y06	2	4017		
Vipertt	ti Tönö	Y07	2	3991	8	
Marja-L	eena Sumi	Y08	2	3644		
Sevenin	na Saarinen	Y09	3	4765		•
Virtane	n Kaarlo	Y11	3	3466		7
Pekka I	Puota	¥10	5	6789	0	
Matti M	leikäläinen	Y12	5	6432	8	





- Uppgift om huruvida kunden/apparaten är i bruk: om svaret är nej, finns ett rött utropstecken efter namnet och kundens rad är överstruken
- Uppgift om huruvida apparaten används av personalen: om svaret är ja, finns ett rött "H" efter namnet

Dessutom visas följande uppgifter om personkunder – om deras tillstånd är på något sätt avvikande:

- Symbol för kundens belägenhet, dvs. om kunden har klockan på sig och om kunden befinner sig inom basstationens räckvidd.
- Ikon som föreställer en sköterska, ifall en sköterska befinner sig hos kunden eller om man har börjat ett vårduppdrag för kunden.
- Symbol för avvikande tillstånd i hembasstationen eller rumsstationen: om nätspänningen har kopplats från, basstationens batteri är nästan tomt eller basstationen är helt ur bruk.
- Hälsotillstånd: eventuellt gult eller rött "trafikljus" som visar att kundens tillstånd borde kontrolleras, se tilläggsinformation under i avsnittet "Kundens status".

Kundkatalogen kan ordnas på många olika sätt. Kunderna kan indelas i **grupper**: ovanför kundkatalogen kan det finnas ett önskat antal flikar som namnges fritt. Genom att klicka på flikarna får du fram endast de kunder som ingår i den valda gruppen.

Kundkatalogen kan också exempelvis vara **sorterad** i alfabetisk ordning enligt kundernas namn eller i nummerordning enligt kundernas rumsnummer. Välj "**Sortera enl**:" ovanför kundkatalogen för att välja hur namnen ska sorteras.

När du **söker** efter en kund i kundkatalogen, kan du skriva in antingen en del av kundens namn, rumsnumret eller apparatnumret i fältet **Sök kund** ovanför kundkatalogen. Endast de kunder som uppfyller sökvillkoren visas i kundkatalogen. Klicka på krysset i sökfältet för att ta bort sökningen. Om kundkatalogen har ordnats i alfabetisk ordning enligt namnet, kan du också använda **bokstäverna på tangentbordet för att gå från en kund till en annan** : om du till exempel trycker på bokstaven A går Vista till den första kunden vars namn börjar på A.

Ovanför kundkatalogen finns ikoner, från vilka du kan skriva ut kunder, exportera kunduppgifter eller granska kundmängder typvis.

Kundinformation, dvs. kundkortet

Varje kund har ett eget kundkort. På kundkortet lagras kundens identifierings- och personuppgifter. Kundens kundkort syns i det övre högra hörnet av vyn Kunder. När du har valt en viss kund i kundkatalogen, kan du granska och ändra kundkortet.

När du ändrar kundens uppgifter, sparas de genast då du klickar på **Spara** eller då du går till en annan kund i kundkatalogen. Nedan finns ytterligare uppgifter om fälten på kundkortet.

Namn

I detta fält kan du fritt välja ett namn som beskriver kunden. Detta namn syns i Vistafönstret samt i MOBILE- och SMSlarm.

Personnummer, Adress, Telefon

I dessa fält som är till för kundens personuppgifter kan du formulera dig fritt.

Rumsnummer

Detta fält anger ett eventuellt nummer på kundens rum eller bäddplats. Du kan ordna kunderna i kundkatalogen enligt rumsnummer. Rumsnumret syns som kundens ID på Vivago INFO-korridordisplayen. Med hjälp av rumsnumret kan kunden anslutas till de fasta extraenheterna som finns i rummet, dvs. Kopplingsenheterna och Rumsstationen. Om du flyttar kunden till en annan bäddplats, frågar Vista automatiskt om du vill ta i bruk extraenheten för den aktuella bäddplatsen.

Textmeddelande

Detta fält används som kundens namn när ett Vistas larm skickas vidare som ett kortmeddelande till DECT-telefoner. Rekommendation: max 5 tecken.

Extra ID

Om larmen skickas vidare från Vista till ett annat system, ska du i detta fält mata in ett ID-nummer som beskriver kunden.

Kundinformation		Kund-ID 1
Namn	Seppo Kallio	Kundens status 🤁
Personnummer	120620-123A	Klockan är på handleden
Adress	Kaptensvägen 9 A 9	Kunden är på plats
Telefon	04012345678	Senaste vistelseort: Huone 05 (ne 2, 10, 2020, 12:28)
Rumsnummer	05 • Extra ID	
Textmeddelande	Seppo Grupp <u>Ikerros</u>	
Enhets information	1	
Enhetens typ	Klocka standard 🗸	
Klockans nummer	56312	Klockan laddad för 65 dagar sedan
Klockan i personak	ens användning	C Bild
🕅 Klockan används e	ġ	Aktivitetskurvor
🖌 Spara		🤱 Lägg til vårduppdrag 🛛 🍟 Radera kund

Grupp

Grupp till vilken kunden hör. Klicka på gruppens namn för att flytta kunden till en annan grupp. Detta fält visas inte om inga kundgrupper har skapats i Vista.

Enhetens typ

I detta fält berättar du för Vista vilken typ av apparat kunden använder. OBS! För hemmaboende kunder väljer man i detta fält DOMI, inte Klocka.

Klockans/basstationens/apparatens nummer

Med **apparatstypen DOMI** matar man i fältet kundens ID-nummer. ID-numret kan innehålla ett streck (t.ex. 2-12345). Du kan mata in denna typ av ID med eller utan strecket (2-12345 eller 212345). Kontakta Vivago-stödet om Vista inte tillåter dig mata in strecket.

Med andra apparatstyper matar man i fältet numret på kundens klocka, kopplingsenhet, Add-On/FIDO-knapp eller LOCATE-positionerarens 4-9 siffror långa ID-nummer. ID-numret för klockor och FIDO-apparater kan innehålla ett streck. Du kan mata in denna typ av ID med eller utan strecket (2-12345 eller 212345). Beroende på programvaran kan det hända att Vista inte låter dig mata in strecket. I detta fall ska du mata in endast de siffror som kommer efter strecket (12345 i detta exempel).

Lägg märke till att du kan också använda streck- eller QR-kodavläsning för att avläsa apparatens ID-nummer direkt från dess botten eller låda. Kontrollera alltid att ID-numret som avlästs från koden motsvarar apparatens ID-nummer.

Klockan/apparaten i personalens användning

Detta val visar att klockan eller någon annan trådlös apparat används av en medlem av personalen. Om du kryssar i denna ruta, har det följande effekter:

- Ett tryckknappslarm som gjorts med apparaten syns i Vista som ett "Paniklarm". På så sätt kan man reagera på det på ett annat sätt än på kundernas tryckknappslarm. Kom ihåg att göra en egen tidsplan för Paniklarm i Vistas inställningar för vidaresändning, så att paniklarm kan förmedlas exempelvis till alla andra medlemmar av personalen eller till ett bevakningsföretag. Välj den aktuella tidsplanen i apparatens kundkort under Inställningar/Tekniska inställningar/Tidsplan.
- Medlemmen av personalen kan också använda sin egen klocka eller någon annan trådlös apparat för att kvittera kundernas larm med hjälp av en s.k. klockkvittering. Läs mer i avsnittet "Larm: Klockkvittering".

- En person som använder en passagevaktsklocka kan gå genom anstaltens låsta dörrar, genom att Vista öppnar dörrarna åt personen automatiskt. Personalen kan också ledsaga en kund som använder en passagevaktsklocka genom en sådan dörr utan att Vista visar ett meddelande om att Användaren har avlägsnat sig. Läs mer i avsnittet "Kundens personliga inställningar: Tillåtna passagebasstationer".
- När du kryssar i rutan frågar Vista "Vill du spärra alla andra larm förutom Panik- och Batterilarm?". Om du svarar "Ja" på denna fråga skickar klockan endast dessa två larm. På så sätt ger en klocka som används av personalen inte i onödan exempelvis larmen "Förbindelse till klockan avbruten" och "Klockan av".
- I kundkatalogen syns bokstaven "H" efter apparater som används av personalen.

Klockan används ej: spärra alla larm

Detta val berättar om kundkortet är ur bruk. Genom att kryssa i rutan kan man tillfälligt spärra alla larm för en viss kund. Denna blockering omfattar larm från kundens klocka, hennes rumsbasstation samt alla trådlösa och trådbundna extraenheter. Kryssa hellre tillfälligt i denna ruta istället för att radera kunden, ifall det inte är helt nödvändigt att radera kunden. Ifall denna ruta har kryssats i, syns det ett rött utropstecken vid kundens namn i kundkatalogen.

Kundens foto

Alldeles i det högra hörnet av fönstret finns ett foto av kunden.

Kundens status, välmåendefärger

Kundernas status syns både i det övre högra hörnet på kundkortet och direkt i kundkatalogen.

Kundens status visar bl.a. **om kunden har klockan på handleden och om kunden är på plats**. Dessa har egna symboler på kundkortet i fönstret Kundens status. Symbolen "tom handled" visar att klockan har avlägsnats från handleden och symbolen "dörr" visar att kunden inte är på plats. I kundkatalogen finns det ingen symbol alls efter kundens namn om klockan finns på handleden och kunden är på plats, alltså "då allt är normalt".

FIDO-, Add-On- och Kopplingsdosa-kundernas status visar "dörr"-symbolen om anslutningen till apparaten har brutits.

Från fönstret Kundens status kan man se kundens senaste kända vistelseort:

- För kunder som befinner sig inne i lokaliteten visar man också från vilken basstation uppgifter om kunden senast erhållits, dvs. vid vilken basstation kunden sannolikt är.
- För kunder som använder en Vivago MOVE-klocka visar man den senaste GPS-positionsuppgiften. Genom att klicka på positionsuppgiften får man fram en karta av positionen i fråga.

Om en förändring har upptäckts i kundens långsiktiga välmående, dvs. larmen "Svag dygnsrytm" eller "Svag aktivitet dagtid " ges, visas detta som ett "**rött trafikljus**" (på bilden) på kundkortet och i kundkatalogen. Då bör man kontrollera hur kunden mår.





Om en avvikelse har upptäckts i kundens parametrar för välmående, visas detta med ett "gult trafikljus". Du kan kontrollera kundens välmående mer ingående under fliken Välmående, som visar ett sammandrag av kundens välmående, i den nedre kanten av kundkortet. Under fliken visas dessutom mer detaljerade uppgifter om vad som har förändrats i välmåendet. Läs mer i avsnittet "Tilläggsuppgifter om kunden: Välmående".

Om inga förändringar har upptäckts i kundens välmående, finns det ingen färgkod (trafikljus) alls i kundkatalogen vid kundens namn och inte heller i fönstret Kundens status.

"Trafikljusen" uppdateras en gång per dygn under förvald tid. Vanligen är detta under tidig eftermiddag. Uppdateringstiden kan ändras, läs mer i Vistas tekniska manual. Kundens status uppdateras inte helt i realtid, utan exempelvis uppgiften om att kunden har tagit av sig klockan erhålls med 5 minuters fördröjning. Denna fördröjning är emellertid en annan sak än larmfördröjningen för larmet Klockan av. Även om den fördröjningen skulle vara 90 minuter, uppdateras Kundens status efter fem minuter, vilket stämmer överens med förändringen i kundens kurva. Uppgiften om huruvida kunden finns på platsen eller inte uppdateras med 15 minuters fördröjning.

Observera att Kundens status visar de senaste förändringarna i tillståndet som Vista har kännedom om. Om kunden har avlägsnat sig från platsen, kan Vista inte veta om kunden har tagit av sig klockan efter detta eller inte. Likaså om kunden har tagit av sig klockan, kan Vista inte veta om kunden finns på plats eller inte.

Basstationens status

Basstationens status är synlig i kundkortet för hemmaboende kunder och för de kunder, för vilka man har definierat en egen rumsstation.

Basstationens nummer, den senaste kontakttiden hemifrån och GSM-signalens styrka visas.

Om basstationens nätspänning har kopplats från, finns det en egen symbol för detta (se bilden). Om nätspänningen har varit frånkopplad så länge att basstationens batteri är nästan tomt, visas detta med en symbol. Basstationens nätspänning borde omedelbart koppas på igen.

Status för MOVE-telefon

MOVE-telefonens status är synlig i kundkortet för kunder som använder Vivago MOVE.

Telefonens senaste kontakttid, batteriets laddningsstatus samt GSM-signalstyrkan är synliga.

Status för LOCATE-positionerare

Om kunden använder en LOCATE GPS-positioneringsenhet, kan du se statusen för enheten på kundkortet:

Den senaste GPS-positionen, inkl. tidpunkt då uppgiften mottogs, samt laddningsstatusen för enhetens batteri visas.

Tilläggsuppgifter om kunden

Detta är ett obegränsat minne för **anteckningar**, där du kan spara tilläggsuppgifter exempelvis om kundens hälsotillstånd, mediciner, händelser osv. Dessa uppgifter kan alltid uppdateras vid behov och du får också upp dem när ett larm mottas från kunden.

Om du i misstag gör ändringar i anteckningarna, kan du återkalla förändringarna genom att klicka på knappen Ångra ovanför anteckningsrutan. Du kan kopiera anteckningarnas innehåll genom att klicka på klippbordsknappen ovanför anteckningsrutan.



Kurvor i realtid: Kurva 60min och Kurva 24h

Kundens aktivitetskurvor för den senaste timmen och de senaste 24 timmarna. Observera att aktivitetskurvan bara visas för de kunder för vilka Vista samlar in kurvor. I aktivitetskurvorna syns med blått fält de stunder då klockan har känt av att kunden sover. Du kan ändra kundens personliga gräns för identifiering av sömn i fönstret Kurva 24h. Läs mer om kurvorna under "Aktivitetskurvor".



Välmående

Denna flik visar sammandrag av kundens långsiktiga välmående. Det finns:

- Sammandrag av långsiktigt välmående
- Sammandrag av kortsiktigt välmående
- Månadsvis sammandrag från det senaste halva året

Långsiktigt sammandrag

I tabellen visas för de senaste sex och tre månaderna samt de senaste 7 dagarna medelvärden av sömnmängd och perioder för nattsömn och sömn dagtid, dygnsrytm, aktivitet dagtid, klockans användningsgrad, kundens utevistelser (tid och antal gånger), antal larm (akuta och mindre brådskande separat) och vårdarens närvaro (antal besök och genomsnittlig tid per dag). Med akuta larm avses Tryckknappslarm, Avvikande tillstånd och Användaren har avlägsnat sig.

Välmåendetalen klassificeras:

- Dygnsrytm: "Utmärkt" då talet är mindre än 0,2, "God" då talet är mindre än 0,4, "Nöjaktig" då talet är mindre än 0,5 och "Svag" då talet är större än 0,5
- Aktivitet dagtid: "God" då talet är större än 20, "Nöjaktig" då talet är 10-20 och "Svag" då talet är under 10

Alla siffror i tabellen är medeltal per dag. Medeltalet för de senaste 7 dagarna visas genast när en kurva har samlats in om kunden under minst 4 dagar; medeltalet för tre månader visas när kurvan har samlats in under 1,5 månad och medeltalet för sex månader visas när kurvan har samlats in under minst 3 månader.

I tabellen visas också uppgiften förändring under **rubriken Byt 7 dagar mot 3 månader**. Vista jämför medelvärdet för de senaste 7 dagarna med medelvärdet för de

Välmående	Sammandrag av lån	gsiktigt välmående 🔹	Talen är medeltal per dag	; 21.2.2020 📋
	Senaste 6mån.	Senaste 3mån.	Senaste 7 dagar	Byt 7 dagar mot 3 månader
Nattsömn	7 h 35 min, 5 avbrott	7 h 22 min, 5 avbrott	7 h 44 min, 5 avbrott	
Sömn dagtid	2 h 45 min, 4 perioder	2 h 43 min, 4 perioder	1 h 47 min, 3 perioder	Sjunkande
Dygnsrytm	Svag (0,53)	Svag (0,55)	Nöjaktig (0,41)	Stigande
Aktivitet dagtid	Nöjaktig (16,7)	Nöjaktig (16,5)	Nöjaktig (18,7)	
Användningsgrad (Klockan på handen)	99 %	99 %	96 %	
Utanför räckvidden	4 min	1 min	0 min	
Antalet larm	Akuta 0, 1; Andra 0,6	Akuta 0, 1; Andra 0,6	Akuta 0,0; Andra 1,4	
Vårdpersonal på plats				

senaste tre månaderna och visar om det har skett en förändring, exempelvis om sömnmängden har minskat eller om dygnsrytmen har blivit svagare. Följande icke-brådskande trender som blivit svagare visas med gul fet stil i kolumnen Byt 7 dagar mot 3 månader:

- Kundens sömnmängd minskar eller ökar med 25 procent (eller minst 75 minuter)
- Dygnsrytmen försvagas med 25 procent (eller minst 0,15)
- Aktiviteten dagtid minskar med 25 procent (eller minst 1,5)

Det tillstånd som eventuellt har försvagats visas också i kundkatalogen och på kundkortet i fönstret Kundens status med ett "gult trafikljus". Det finns skäl att kontrollera kundens välmående. Som hjälp kan du använda sammandraget om välmående och analysen av kundens kurva.

Tabellen Sammandrag av välmående uppdateras en gång per dygn, på samma gång som "trafikljusen". Uppdateringstiden kan ändras, läs mer i Vistas tekniska manual.

Observera att du kan skriva ut en **välmåenderapport** om kunden. I den visas välmåendetabellen, kundens personuppgifter och aktivitetskurvan för den senaste veckan på en sida. Klicka på symbolen som föreställer en skrivare ovanför kundkortet och välj sedan "Kundens välmåenderapport".

Kortsiktigt sammandrag

Denna tabell berättar motsvarande saker som det långsiktiga sammandraget, men från en kortare tid. Tabellen är lämplig för t.ex. intervall- eller rehabiliteringsbruk. Den möjliggör direkt bedömning av välmåendets utveckling, redan efter några dagars uppföljning. Tabellen visar medelvärdet av välmåendetalen för de senaste 14, 7 och 3 dagarna.

Uppgiften **Förändring** jämför välmåendet från de senaste 3 dagarna med de senaste 7 dagarna eller 14 dagarna om uppföljningsdata är tillgänglig från en längre period. Försämrade välmåendetal är markerade med gul text, förbättrade med grön text.

Valmående	Sammandrag av kor	tsiktigt välmåend 💌	Talen är medeltal per dag	21.2.2020
	Senaste 14 dagar	Senaste 7 dagar	Senaste 3 dagar	Byt 3 dagar mot 14 dagar
Nattsömn	7 h 11 min, 5 avbrott	7 h 44 min, 5 avbrott	9 h 40 min, 8 avbrott	Stigande
Sömn dagtid	2 h, 3 perioder	1 h 47 min, 3 perioder	1 h 46 min, 4 perioder	
Dygnsrytm	Nöjaktig (0,47)	Nöjaktig (0,41)	Nöjaktig (0,41)	
Aktivitet dagtid	Nöjaktig (18,1)	Nöjaktig (18,7)	Nöjaktig (17,5)	
Användningsgrad (Klockan på handen)	98 %	96 %	96 %	
Utanför räckvidden	0 min	0 min	0 min	
Antalet larm	Akuta 0,1; Andra 0,7	Akuta 0,0; Andra 1,4	Akuta 0,0; Andra 1,3	
Vårdpersonal på plats				

Månadsvis genomsnitt

Från detta sammandrag är det möjligt att granska utvecklingen av välmåendet under en lång tidsperiod, dvs. månadsvis. Sammandraget ställer upp medelvärden av välmåendetalen för varje månad sida vid sida från det senaste halva året.

Senaste larm

Denna flik visar kundens senaste larm (under de senaste 14 dagarna). Observera att du kan ta fram ett larm i katalogen genom att dubbelklicka på det. Larmet öppnas i ett nytt fönster.

Händelser

På denna flik kan du skapa och granska kundens avvikande händelser. En händelse kan t.ex. vara en rehabiliteringsperiod, fysioterapi, en ändring i medicinering eller ett fall. Vista ger möjligheten att följa med inverkan av dessa händelser på välmåendet.

Tidpunkten för händelsen och längden på uppföljningstiden markeras i Vista. Efter detta bedömer Vista automatiskt händelsens inverkan på kundens välmåendetal. Man kan följa med inverkan från ett välmåendesammandrag på dageller veckonivå, när som helst. Uppföljningstiden kan vid behov ändras.

Händelserna är synliga i kundens kundkort i tabellen **Uppföljning av händelser** samt i vyn **Aktivitetskurvor** som orangefärgade stolpar på aktivitetskurvan. Man kan lägga till händelser i båda vyerna och ett sammandrag för en enskild händelse kan öppnas för granskning i vilkendera. En händelse kan också läggas till vid ett larm i larmbearbetningsfönstret, t.ex. om kunden gör ett larm efter att hen fallit.

Tryck på knappen Lägg till i fliken Händelser i kundkortet för att lägga till en ny händelse. Ge händelsen ett datum, klockslag och händelsetyp. Välj uppföljningstid, dvs. för vilken tid vill du följa med händelsens inverkan på välmåendet. Du kan också skriva in en noggrannare förklaring på händelsen, t.ex. namnet på den nya medicinen vid en ändring i

Tilläggsinformation Kurvor i realtid Välmående Larm Händelser 🐼 Inställningar

Uppföljning av	<u>v händelser</u>			👍 Lägg till	🔀 Bearbeta
Datum	Тур	Uppföljnin	Förklaring		Tillagd av
ke 18.12.2019	Ändring av medicin	14 dygn	Burana 400 MG x 3 i två veckor för ryggsmä	rta	Tiina
to 13.2.2020	Ändring av medicin	14 dygn	Smärta patch startade för ryggsmärta		Tiina Havia
	intering of inconcert	110/9.			

medicinering eller ifall medicinen har påbörjats eller avslutats.

Välmåenderapporten för händelsen får man fram genom att dubbelklicka på händelsen. Välmåenderapporten börjar uppdateras ett dygn efter att uppföljningen har påbörjats. Rapporten uppdateras dagligen, tills uppföljningstiden tagit slut. Uppföljningstiden kan vid behov förlängas eller förkortas.

Händelsesammandraget berättar om välmåendet före händelsestunden och efter den. Exempelvis om man som uppföljningstid valt 7 dagar, visar sammandraget en veckas välmåendesammandrag före och efter händelsen.

I sammandraget kan man till exempel se mängden nattsömn och uppvaknanden under natten, mängden sömn dagtid och mängden sömnperioder, aktiviteten dagtid för kunden och så vidare.

Sammandraget jämför automatiskt hur välmåendet har förändrats efter händelsen. Förändringen berättas om i skriftlig form och märkvärdiga förändringar (över +- 25%) markeras med färgad Typ Andring av medicin
Tilagd av Tina Havia
Porkaining Smartstillande pillster
Tillagpsinformation
Anviandning av smartstillande pillster börjad för ryggsmarta
v
v

Händels

13. 2.2020 •

😢 💌 dygn

×

text.

Inställningar

På denna flik definieras kundens personliga tekniska inställningar. Dessa beskrivs nere i denna manual i avsnittet "Kundens personliga inställningar".

< Ändring av medicin to	indring av medicin to 6.2.2020		Talen är medeltal per dag		
	14 dagar före	HÄNDELSE	14 dagar efter	Ändra	_
Nattsömn	10 h 19 min, 3 avbrott		8 h 19 min, 4 avbrott		
Sömn dagtid	2 h 30 min, 2 perioder		1 h 30 min, 2 perioder	Sjunkande	
Dygnsrytm	God (0,29)		Nöjaktig (0,45)	Försvagad	
Aktivitet dagtid	Nöjaktig (10,7)		Svag (9,2)		
Användningsgrad (Klockan på handen)	100 %		100 %		
Utanför räckvidden	2:00		57 min		
Antalet larm	Akuta 0, 1; Andra 1,6		Akuta 0, 1; Andra 0,6		
Vårdpersonal på plats	1,4 gånger (1:13 / dag)		0,7 gånger (7 min / dag)		

Lägg till händels

Datur

Td

Uppgifter i anslutning till kunderna

Lägg till en ny serviceboende kund

Du kan lägga till en ny kund genom att klicka på knappen Lägg till ovanför kundkatalogen. Det öppnas ett nytt fönster där du kan ange basuppgifter om kunden.

Skriv ID-numret för kundens enhet i fältet Enhetens nummer / Klockans nummer. ID-numret för klockor och FIDO-apparater kan innehålla ett streck (se bild). Du kan mata in denna typ av ID med eller utan strecket (2-12345 eller 212345). Beroende på programvaran kan det hända att Vista inte låter dig mata in strecket. I detta fall ska du mata in endast de siffror som kommer efter strecket (12345 i detta exempel).

Tips: När du lägger till en kund i fönstret Ny kund, klicka på Vivagoknappen på kundens klocka, så kan Vista automatiskt identifiera klockans ID-nummer och fylla i det i fönstret. Detta fungerar på motsvarande sätt då du trycker på larmknappen på en Kopplingsdosa, Add-On, FIDO eller en Locate-positionerare.

Namn	Kajsa Bergqvist
Enhetens typ	Klocka standard 💌
Klockans nummer	2-12345
Rumsnummer	16 💌
Rumsstations-ID	12345 🔶 Välj
Lägg till i gruppen	1kerros 💌
Aktivitetskurva hämi	tas från kund

Lägg märke till att du kan också använda streck- eller QR-kodavläsning för att avläsa enhetens ID-nummer direkt från dess botten eller låda. Kontrollera alltid att ID-numret som avlästs från koden motsvarar enhetens ID-nummer.

På ett serviceboende ska du också alltid mata in ett rumsnummer för kunden. Detta hjälper dig att koppla kunden till de fasta extraenheter som tillhör hennes rum. Då du har definierat rumsnumret frågar Vista automatiskt om du vill ta i bruk kundens extraenheter, ifall sådana finns. Rummet är kopplat till t.ex. rumsstationens nummer, vilken Vista automatiskt fyller i. Du kan också fylla i rumsstationens nummer själv, om rumsstationen inte har kopplats till rumsnumret.

Beroende på systemet kan fönstret Ny kund vara högre än på bilden som visas ovanför. Du bör också mata in den information som behövs angående överföring av kundens larm i fönstrets nedre del. Välj till exempel en gruppspecifik Tidtabell och om DECT-systemet används, mata alltid in rumstelefonens nummer samt dess textmeddelandenamn. Om systemet använder MOBILE-överföring är inte stället Överföring i fönstrets nedre del synligt.

Namn	Kajsa Bergqvi	st	
Enhetens typ	DOMI		-
Klockans nummer	12345		
Hembasstationens nummer	56789	+	
Adress	Sorvaajankat	1 B 32 00	880 Hel

Då du har lagt till en ny kund ska du göra ett testlarm från kundens larmenhet och försäkra dig om att det kommer fram i Vista.

Lägg till en ny hemmaboende kund

När du lägger till en ny hemmaboende kund, välj i fönstret Ny kund "DOMI" som enhetens typ och fyll i ID-numren för både klockan och basstationen i hemmet.

Klockans ID-nummer kan innehålla ett streck (t.ex. 2-12345). Du kan mata in denna typ av ID-nummer antingen med eller utan strecket (2-12345 eller 212345). Om Vista inte tillåter dig att mata in strecket ska du kontakta Vivago stödet.

Du kan välja hembasstationens ID-nummer från tidigare definierade basstationer genom att klicka på Välj-knappen. Då fylls också basstationens telefonnummer automatiskt i. Alternativt kan du också mata in den nya basstationens nummer för hand och sedan trycka på Kontrollera-knappen för att försäkra dig om om basstationen redan

Namn	Kajsa Bergqvis	t	
Enhetens typ	DOMI	•	
Klockans nummer	12345		
Hembasstationens nummer	99999	🖌 Kontrollera	🕂 Välj
Hembasstationens telefon	123456789		
Adress	Självstyrelsegr	änden 6, Esbo	
Lägg till i gruppen	2kerros	•	
Aktivitetskurva hämtas f	rån kund		

tidigare matats in i systemet. Om inte, frågas du ifall du vill lägga till den som en ny basstation. Efter detta måste du också ange dess telefonnummer.

Lägg märke till att du kan också använda streck- eller QR-kodavläsning för att avläsa enhetens ID-nummer direkt från dess botten eller låda. Kontrollera alltid att ID-numret som avlästs från koden motsvarar enhetens ID-nummer.

Om **två olika kunder** (dvs. klockor) använder samma DOMI POINT-basstation i hemmet ska du skapa egna kundkort för båda kunderna. Ange egna nummer för de båda klockorna, men samma ID-nummer för hembasstationen. På så sätt delar Vista en basstation mellan två kunder. Vista frågar vilken av kunderna som är basstationens primära användare: ett tryckknappslarm som har gjorts från basstationen samt uppgiften om Vårdare på plats/Vårdare avlägsnat sig som skickats från basstationen visas hos den primära användaren.

Då du lagt till en ny hemmaboende kund ska du göra ett testlarm från hennes klocka och försäkra dig om att det kommer fram i Vista.

Lägg till och redigera vårduppdrag

Vista erbjuder möjligheten att bokföra vårduppdrag/vårdtid för en kund i efterhand. Att lägga till ett vårduppdrag i efterhand m.h.a. programmet är nödvändigt då kunden inte har en apparat för att bokföra vårdtid hemma/i sitt rum, eller då vården sker utanför



Radera kund

hemmet/rummet. Vårduppdraget kan läggas till i kundkortet eller I sammanhang med ett larm, ifall det i larmet tillhör vårdtid.

Tryck på knappen Lägg till vårduppdrag, antingen i kundkortet eller i larmbearbetningsfönstret. Ge vårduppdraget en start- och sluttid samt besökstyp. Typen kan utnyttjas vid rapporteringen av vårduppdrag. Du kan ge vårduppdraget en noggrannare förklaring. Du kan också, för att underlätta statistik och fakturering, bokföra ifall uppdraget är fakturerbart. De fakturerbara uppdragen är sorterade i vyn Larm på fliken Sammandrag samt vyn Rapporter på fliken Vårduppdrag.

	Vårduppdrag	×
Lägg till vårduppo	drag	
Datum	31. 5 .2021 💌	
Tid	08:35 - 09:35 - 60 minuter	
Тур	Assistans	
Förklaring		
🔽 Besök att fa	akturera	
🗸 ок	X Avbryt	

Det är möjligt att i efterhand redigera vårduppdraget, genom att öppna vårduppdraget från larmkatalogen och sedan klicka på Ändra

vårduppdrag i bearbetningsfönstret. Lägg märke till att denna knapp är synlig i Vista endast om man för dina användarkoder har gett rättigheten att redigera vårduppdrag eller om du är inloggad i Vista med huvudanvändarkoder.

Radera kund

Du kan radera kunden genom att klicka på knappen Radera kund i kundkortet. Observera att om du tar bort kunden försvinner alla personuppgifter och tilläggsuppgifter. <u>Du kan inte på något sätt ångra att du tagit bort kunden!</u>

Även om kundens personuppgifter raderas, så arkiveras hennes larm- och välmåendeinformation. Då du raderar en kund kan du välja om denna information arkiveras med hennes namn eller enbart med hennes ID-nummer. Om informationen arkiveras med namn, kan du fortfarande söka efter kundens larm- och välmåendeinformation med hennes namn på stället Raderade kunder. Om informationen arkiveras med ID-nummer, kan man inte se kundens namn på stället Raderade kunder, endast kund-ID:et.

Om du tillfälligt vill spärra larm från kunden, finns det ett eget val för detta på kundkortet. Läs ovan i avsnittet "Kundinformation, dvs. kundkortet: Klockan används ej".

Ordna kunder, byt apparater

När du en gång har skapat ett kundkort för en kund, är det meningen att det ska vara permanent. Kunderna bör alltså inte flyttas från ett kundkort till ett annat genom att överföra kundens personuppgifter, klockans nummer osv. till ett nytt kort. Om en viss klocka överförs till en annan person, ändra inte heller den nya personens uppgifter på kundkortet som innehåller den gamla apparaten. <u>Skapa alltid ett nytt kundkort</u> och flytta klockans nummer från det gamla kundkortet till det nya kundkortet. Detta gör du genom att först skriva en nolla för klockans nummer på det gamla kundkortet och sedan mata in klockans nummer på det nya kundkortet.

Flytta kunder till en annan kundgrupp eller lokalitet

Du kan flytta en kund till en annan kundgrupp genom att klicka på knappen **Grupp** i hennes kundkort. Välj den nya kundgruppen från menyn som visas. Ifall du är inloggad i Vista med inloggningskoder som får se kunder från flera lokaliteter, visar denna meny kundgrupperna för alla lokaliteter. Välj kundgruppen för att flytta över kunden till en annan lokalitet.



Skriv ut kunduppgifter och välmåenderapport

Du kan skriva ut kunduppgifterna genom att klicka på skrivarikonen ovanför kundkortet. Ett utskriftsfönster öppnas där du kan välja inställningar för utskriften. Du kan skriva ut:

- Kundkort, dvs. alla uppgifter (om den valda kunden eller alla kunder)
- Enbart kundkatalogen
- En välmåenderapport om den valda kunden där det finns en välmåendetabell, kundens personuppgifter och aktivitetskurvan för den senaste veckan på en sida

Exportera kunduppgifter

Du kan föra kunduppgifter till en Excel- eller textfil genom att klicka på fil-ikonen ovanför kundkatalogen.



Larm

Vista tar emot larm från de kunder som följs med hjälp av programmet och visar larmen för användaren.

Larmen kommer alltid upp i Vistas vy Larm och användaren meddelas om nya larm både i programfönstret och som vidaresändning exempelvis till en mobiltelefon.

Därefter kan användaren antingen kvittera larmet på mobiltelefonen eller hantera larmet i

programfönstret utifrån bifogade anvisningar, uppgifter om kunden som skickat larmet och olika logguppgifter. När användaren har tagit emot larmet, kvitterar han eller hon larmet och Vista vet att larmet har hanterats.

Larmfärger och allvarlighetsgrad

I Vista kan ett larm ha någon av följande färger:

- **Röd**: rött larm är brådskande; larmet har ännu inte kvitterats.
- Blå: blått larm är ett systemlarm; larmet har ännu inte kvitterats. Systemlarm är alltid brådskande.
- Gul: gult larm är ett icke-brådskande larm, en uppgift om kundens tillstånd.
- Grön: larmet har kvitterats av användaren. En del larmtyper kan också definieras så att de visas som redan kvitterade i Vista, m.a.o. larmen har mycket ringa betydelse.

Brådskande larm (röda och blå) är alltid sådana larm som ska hanteras omedelbart. De visas i den nedre larmkatalogen i vyn Larm och Vista börjar alltid pipa och visa ett meddelande när programmet mottar ett brådskande larm.

Icke-brådskande larm (gula och gröna) är alltid en uppgift om kundens tillstånd och de behöver inte kvitteras i brådskande ordning. I själva verket måste man inte kvittera dem överhuvudtaget. Icke-brådskande larm kan fungera som tilläggsuppgifter om systemet. När Vista mottar ett icke-brådskande larm, meddelar inte programmet om detta separat. Icke-brådskande larm kommer bara upp i den övre larmkatalogen i vyn Larm.

När ett larm kvitteras blir det alltid grönt, oberoende av om det ursprungligen var rött, blått eller gult. Den gröna färgen visar att larmet har kvitterats och att det inte längre behöver noteras.

Fördröjda larm

Om larmet är fördröjt, dvs. det exempelvis har spärrats nattetid och därför larmar först på morgonen, visas larmet med texten "Fördröjt larm". Texten syns både i det röda blinkande larmmeddelandet och i det egentliga hanteringsfönstret för larm. Läs mer nedan.



Vyn Larm

I vyn Larm finns tre <u>flikar</u>:

- Senaste larm är Vistas huvudvy för larm, som uppdateras automatiskt varje gång ett nytt larm mottas. I denna vy kan du plocka ut de larm som du vill hantera och kvittera.
- Larmloggen är avsedd för att granska larm som redan har hanterats. I larmloggen kan du bläddra bland alla larm som mottagits i Vista och söka efter larm.
- På fliken Larmsammandrag finns statistik om antalet larm, kvitteringstider osv. för varje kund.
- Vårduppdrag är avsedd för att granska vårduppdrag och för att föra dessa uppgifter i en fil för efterbehandling t.ex. i Excel.

Senaste larm

På denna flik finns två larmkataloger med de senaste larmen som mottagits i Vista. Alltid när Vista tar emot ett nytt larm visas det i någondera av larmkatalogerna. I den nedre katalogen syns <u>brådskande larm som ännu inte har kvitterats</u>. De visas med röd eller blå färg. När ett larm kvitteras, flyttas det omedelbart från den nedre larmkatalogen och dess färg ändras.

I den övre larmkatalogen syns de senaste kvitterade larmen och icke-brådskande larmen.

I larmkatalogerna finns varje larm på en egen rad. På raden syns när larmet har mottagits, vilken typ av larm det handlar om, namnet på den kund som larmat och uppgift om varifrån larmet har mottagits (exempelvis koden på den basstation som har mottagit larmet). I slutet av varje rad i den övre katalogen visas dessutom uppgifter om kvittering och åtgärder i anslutning till larmet. Observera att raden eventuellt inte ryms i fönstret, du får fram resten av raden genom att rulla fönstret på balken under larmkatalogen.

Du kan dubbelklicka på ett visst larm för att hantera det mer ingående, läs mer nedan.



Larmlogg

Larmloggen är ett användbart verktyg när du vill göra statistik om larmen eller kontrollera hur larmprofilen har ändrats för en viss kund.

I den övre kanten av larmloggen är det möjligt att begränsa loggen exempelvis till larm för en viss kund eller till en viss typ av larm eller för en viss period. I den övre kanten av fönstret kan du göra de begränsningar du vill och sedan klicka på **Sök**. Begränsningarna kan göras i både larmloggen och sammandraget:

- Kund: Du kan välja antingen alla larm i Vista, larm för en viss kund eller en viss kundgrupp eller enbart tekniska larm (som inte gäller någon kund).
- Larmtyp: Du kan välja att visa antingen alla typer av larm eller bara larm av en viss larmtyp (t.ex. "Manuella larm") eller larm i en viss larmtypsgrupp (t.ex. "Uppgifter om tillstånd").
- Tidsperiod: Du kan söka efter larm antingen i hela loggen eller alternativt begränsa larmloggen till en viss tidsperiod – till exempel den senaste veckan, senaste månaden eller mellan datum som du väljer fritt. Du kan också begränsa sökningen så att endast till exempel larm nattetid visas.

Observera att katalogen över larmloggen inte uppdateras i den takt som larm mottas i Vista. Klicka på Sök för att få upp de senaste larmuppgifterna i fönstret.



Larmsammandrag

På fliken Sammandrag finns statistik om antalet larm, kvittanstider osv. för varje kund. En tabell med en rad för varje kund visas. På raden visas antalet larm för kunden (och medelvärde per dag), genomsnittlig kvittanstid och antalet vårduppdrag, sammanlagd tid och genomsnittlig tid. Dessutom visas antalet fakturerbara vårduppdrag samt mängden av uppringningar för extra hjälp som gjorts hos kunden.

I sammandraget kan du ta fram till exempel bara kunderna på en viss avdelning. Du kan skriva ut tabellen eller spara den i en fil.

Från sammandraget kan du gå till en fullständig larmkatalog för en viss kund genom att dubbelklicka på kunden i sammandraget.

Ovanför sammandragsrapporten finns ett sammandrag om de valda kunderna i fönstret: exempelvis det genomsnittliga antalet larm, den genomsnittliga kvittanstiden för de valda kundernas larm, det genomsnittliga antalet vårduppdrag osv.

Larm						
Senaste larm Larmlogg Sa	mmandrag					
Kund		Larmtyp	1	dsperiod		3 co
Bestämd kundorupp	-	Bara akuta (typer 1, 3, 21)	-	Senaste &	*	
Val couper				28. 1.2016 -	27.1.2017 -	📇 Utskrift
Alakerta					1	Export
Long a				Larm hela dygnet	•	
7.1.0						
Fotal 14	vilut postan:	01	Larm / la soft	155 1000	444 / Hundt 6 5	
Larm: 2189	- Varaktighet:	92 min	Larm / dag:	6,0 · Var	aktighet: 1 min	
			Kvittanstid:	4 min - Sar	nmalagt / kund: 7 min	
Kund	Larm	Larm / dag	Genomsn. kvittanstid.	Vårduppdrag	- varaktighet i genom	- total varaktigthet
Jaakko Meriäinen	18	0,0	< 1 minut	5	2 min	8 min
Taisto Virtanen	42	0,1	< 1 minut	3	< 1 minut	< 1 minut
Vappu Korhonen	735	2,0	2 min	11	< 1 minut	8 min
Pertti Saarinen	239	0,7	< 1 minut	11	< 1 minut	< 1 minut
Anna Hotti	36	0,1	< 1 minut	2	< 1 minut	< 1 minut
Seppo Jokinen	226	0,6	< 1 minut	45	2 min	74 min
Telvo Virtanen	261	0,7	22 min	5	< 1 minut	< 1 minut
Liisa Kukkanen	109	0,3	< 1 minut	3	< 1 minut	< 1 minut
Gertrud Söder	31	0,1	< 1 minut			
Kajsa Bergqvist						
Bruno Berg	125	0,3	1 min	2	< 1 minut	< 1 minut
Brutus Nenonen	245	0,7	< 1 minut	3	< 1 minut	< 1 minut
Ulla-Matja Väisänen	104	0,3	14 min			
the second se						

Vårduppdrag

Denna flik är avsedd för att granska vårduppdrag. Fliken har två underflikar.

- Uppdrag är en motsvarade vy som Larmloggen, men är endast avsedd för att granska vårduppdrag. Endast för vårduppdragen aktuella dataspaltar visas. Kan användas för att göra noggranna rapporter angående vårduppdrag.
- **Daglig sammanfattning** visar den sammanräknade vårdtiden och mängden vårduppdrag, skilt för varje dag från den valda tidsperioden. Kan användas bl.a. för rapportering av vårdtider på månadsnivå.

På båda flikarna fungerar sökbegränsningen i rutans övre kant lika som på fliken Larmlogg. Den enda skillnaden är att du kan på stället **Uppdragstyper** välja vilka typer av vårduppdrag som visas. Du kan också välja om endast de besöken som är märkta som fakturerbara visas.

Vivago	Larm							17:05
Kunder	Senaste larm Larmlogg	Larmsammandrag Vårduppdrag Uppdragshy Vårdpen Vårdpen	er Ional på plats,Extrahjalp på plats, 💌 It vårduppdrag att fakturera	period Senaste 30 dagarna 26. 4.2021 <u>v</u> - 25. Larm hela dygnet	▼ 5.2021 ▼ ▼	C Sök		
Aktivitetskurvor	9 uppdrag, varaktighe Uppdrag Daglig samn	et 30 minuter (0,5h) nanfattning	Gen	omsnittlig känsla : Utmärkt	(5,00)	an tradena	F-lawson d	1
	Grupp	Kund	Тур	Atgarder	varaktighet	Anvandare	Fakturerad	
	Zkerros	KONKKO Kaili	Hoitokaynti/MMarikka.Nylund	1		MMarikka.Nylund		
	1kerros	Tiina Haatainen	Hoitokäynti/Lääkkeiden anto		4 min	MMarikka.Nylund		
Departer	1kerros	Tiina Haatainen	Hoitokäynti/Lääkkeiden anto		3 min	testi2	1a	
Rational March					3 1000			
Kapporcer	1kerros	Tiina Haatainen	Hoitokäynti/Lääkkeiden anto		1 min	MNY		- 11
карротсег	1kerros 1kerros	Tiina Haatainen Tiina Haatainen	Hoitokäynti/Lääkkeiden anto Hoitokäynti/Hygienian hoito	Suihku	1 min 1 min	MNY		=
st.	1kerros 1kerros 1kerros	Tiina Haatainen Tiina Haatainen Tiina Haatainen Tiina Haatainen	Hoitokäynti/Lääkkeiden anto Hoitokäynti/Hygienian hoito Hoitokäynti/Ulkoilu	Suihku Puistossa kävelyllä	1 min 1 min 1 min	MNY MNY MNY		
¢.	1kerros 1kerros 1kerros 1kerros	Tiina Haatainen Tiina Haatainen Tiina Haatainen Tiina Haatainen	Hoitokäynti/Lääkkeiden anto Hoitokäynti/Hygienian hoito Hoitokäynti/Ulkoilu Hoitokäynti/Lääkkeiden anto	Suihku Puistossa kävelyllä	1 min 1 min 1 min 18 min	MNY MNY MNY testi2		
Inställningar	1kerros 1kerros 1kerros 1kerros	Tiina Haatainen Tiina Haatainen Tiina Haatainen Tiina Haatainen Tiina Haatainen	Hoitokäynti/Lääkkeiden anto Hoitokäynti/Hygienian hoito Hoitokäynti/Ulkoilu Hoitokäynti/Lääkkeiden anto Hoitokäynti/Lääkkein nuoka	Suihku Puistossa kävelyllä	1 min 1 min 1 min 18 min 1 min	MNY MNY testi2 testi2		

Ovan om underflikarna finns ett sammandrag över de vårduppdrag som är valda på rutan: den sammansatta mängden och längden på vårduppdragen (som minuter och timmar) samt kundernas genomsnittliga känsla.

Skriv ut larmuppgifter och spara dem i en fil

På flikarna Larmlogg, Sammandrag och Vårduppdrag kan du skriva ut de uppgifter som syns i fönstret. Du kan också spara uppgifterna i en text- eller Excel-fil genom att klicka på knappen Export. På flikarna Larmlogg och Vårduppdrag hämtar detta fram ett fönster i vilken du kan noggrannare välja vilka Tilläggsuppgifter du vill spara. Du kan till exempel lägga till kundens adress i filen, fastän den inte normalt visas i larmloggen.

Om du har valt att visa uppgifterna för flera kunder på samma gång, kan du också i detta fönster välja om du vill föra alla larm- eller vårduppdragsuppgifter till **en fil** eller om du vill skapa en **egen fil för varje kund**. Exempel: välj vid fliken Vårduppdrag fram vårduppdragen för en viss avdelnings kunder, välj underfliken Daglig sammanfattning, tryck på knappen Exportera och välj "Varje kunds data i sin egen fil". På detta sätt kan du automatiskt spara varje kunds dagliga sammanfattning över vårduppdragen i en egen fil utan att du skulle hamna föra kundernas uppgifter skilt för sig. Sparade text- eller Excelfiler kan direkt utnyttjas vid kundvis rapportering av vårdtider.

Hantering av larm

När ett nytt larm anländer

När Vista mottar ett nytt <u>brådskande</u> larm, börjar programmet att larma med en pipande ljudsignal och visar ett meddelande om ett nytt larm. I meddelandet visas kort information om det mottagna larmet. I denna situation kan du antingen bearbeta larmet mer ingående eller kringgå det.

- Genom att klicka på Ja i fönstret eller trycka på Enter på tangentbordet kan du hantera larmet mer ingående. Läs mer nedan.
- Genom att klicka på Nej i fönstret eller trycka på Esc på tangentbordet stängs meddelandet och den pipande livekisselag uppkäs generatie kitteret ista Då visse konstander och den
 - ljudsignalen upphör, men larmet kvitteras inte. Då visas larmet med röd eller blå färg i larmkatalogen.

Kontroll av gamla larm

Du kan hantera larm som mottagits tidigare – kringgångna eller kvitterade – genom att dubbelklicka på larmet i någon av Vistas larmkataloger.

erade –	genom	att	dubbe	elklicka	på	lar

📙 Utskrift	
Export	

Export
• En fil för alla kunder
C Varje kunds data i sin egen fil
Tilläggsinformation
Rum Adress ✓ Åtgärder ✓ Användare ✓ Fakturerad Kängla
✓ Sammandrag
✓ OK X Avbryt

Nytt larm	×
Tryckknappslarm	
Från kund Väisänen Ulla-Maija	
Från Aula	
Vill du bearbeta farmet nu?	
🖌 20. 🚫 biel	

Larmbearbetningsfönster

När du har öppnat larmet för att hantera det får du alltså fram ett nytt fönster. I detta fönster visas: de viktigaste uppgifterna angående larmet, uppgifter för kunden som gjort larmet, kundens övriga senaste larm, kundens senaste aktivitetskurva, anvisningar i anslutning till larmet samt information angående överföring av larmet.

	Larmbea	rbetning						95540	Basuppgifter om
Uppgifter	Larminform Larm Kund Tid Från	ation Tryckknappslarm Vakinen (lla-Yatja pe 27.1.2017 13:04 Aula		Extra kundinformation Kundinformation Namn Personnummer Adress Tailefon	Vaisanen Ulia Marja 120620-123A Kapteeriinkatu 9 A s	Kundstatus och bild	Grupp <u>Alakerta</u>		kunden
	Kvittering Ätgärder	·	* *	Rumanummer Talmeddelandekod Textmeddelande	09 9 Ulla	Enhetens typ Klockans nummer Rumsteleformummer	Klocka standard 24125 109	-	Olika tillägas
Anvisningar för larmet	Larminstral Larmet utios på ambande i inget nytt lø ambanden Användaren	tioner es nar anvandaren trycker på imageen es nar anvandaren trycker på imageen te bis gå anmen. På nistitutione avges mon användaren trycker på spen igen inom 30 selunder. e tilstånd måste omeslebært kontrolleres.	Kurvor Ser 00 66 53 40 26 13 0 08:00	aste larm Larmets tidss	tamplar Overfor	na ste 60 meujerna 11:00 1	2:00 13:00		uppgifter

Du kan stänga larmfönstret genom att klicka på OK i fönstret. <u>Du kvitterar larmet genom att skriva valfri text i fälten</u> <u>Kvittering eller Åtgärder och sedan klicka på OK</u>. Du kan fylla i båda fälten antingen genom att skriva in egen text eller genom att välja ett av flera färdiga alternativ som du får fram genom att klicka på pilen till höger i fältet. När du har fyllt i fälten, låses de och du kan inte längre ändra uppgifterna i dem.

I det övre högra hörnet av fönstret finns uppgifter om kunden, om larmet gäller en kund.

I det **nedre vänstra hörnet** av fönstret finns anvisningar för larmtypen. Det finns egna anvisningar för hur man bör hantera varje typ av larm. Du kan fritt ändra anvisningarna i vyn Inställningar på sidan Larmtyper. Se mer detaljerade anvisningar i Vistas tekniska manual.

Tilläggsuppgifter som är till hjälp vid hanteringen finns på flikarna i det nedre högra hörnet av fönstret.

På **fliken Överföring** kan du till exempel granskamed vilket protokoll larmet överförs. Om överföringen genomförs med något annat än MOBILE-protokoll, kan du från denna flik se informationen om överföringens framgång och ifall den lyckats eller inte.

På **fliken MOBILE-överföring** kan du följa med överföringen till MOBILE-telefonerna. Du kan se varje larmnotifikation som blivit skickad på var sin rad och dessutom följande tilläggsinformation:

- Användarnamn berättar till vilken användarkod notifikationen skickades
- Fältet Skickar berättar ifall skickandet av larmnotifikationen från servern lyckats tekniskt sett
- Fältet App har sett berättar ifall Vivago MOBILE-mobilapplikationen mottagit meddelandet och visat den till användaren som en notifikation. Från fältet kan du också se tiden då detta har skett. Lägg märke till att användaren fortfarande kan få notifikationer även om mobilapplikationen är fullständigt stängd, men då står det inte "Ja" i fältet.

 Fältet Användare har sett berättar ifall mobilapplikationens användare har öppnat larmnotifikationen eller den kundens kundkort som gjort ett larm för att närmare granska larmet. Du kan också se tidsstämpeln då detta har skett.

MOBILE-överförin	1g Siirto lopetettu (1	to 17.3.2022 9:42) MOBIL		jånger 🛃 🄁
Tid	Användarnamn	Skickar	App har sett	Användare har sett
17.3.2022 9:41:57	hoitaja	Klart	Ja, 9:41:56	Ja, 9:42:08
17.3.2022 9:41:57	ios	Klart	Nej	Nej
17.3.2022 9:41:57	tab	Klart	Nej	Nej
17.3.2022 9:42:12	hoitaja	Klart	Ja, 9:42:11	Ja, 9:42:12
17.3.2022 9:42:12	ios	Klart	Nej	Nej
17.3.2022 9:42:12	tab	Klart	Nej	Nej

Kurvor Senaste larm Larmets tidsstämplar Överföring MOBILE-överföring

Lägg till vårduppdrag och händelser

Om det i larmet tillhör ett vårduppdrag eller en avvikande händelse, och du vill följa med deras inverkan på välmåendet, kan du lägga till dem från larmbearbetningsfönstret. Läs mera om vårduppdrag och händelser vid rubriken "Kunder" samt nedan om vid stället "Granska, redigera och avsluta vårduppdrag".

Upprätta talkontakt med hemmet

Om du hanterar ett nytt <u>brådskande</u> larm som nyss mottagits från en <u>kund som bor hemma</u>, kan det finnas en balk för Talkontakt i den övre delen av larmhanteringsfönstret. Klicka på knappen **Upprätta talkontakt** för att basstationen i hemmet ska ringa till det telefonnummer som visas i fönstret. Svara på samtalet för att upprätta talkontakten med hemmet. Telefonnumret har angetts för dina användarkoder under Inställningar/Enhet. Se ytterligare anvisningar i den tekniska manualen.

Larminform	sation
Larm	Tryckknappslarm
fund	Rala Haapalinna
Tid	to 20.2.2020 17:20
Från	Rum 02
Cvittering	1
Kvittering Åtgärder	
Kvittering Åtgärder) Stagg til vårduppdra

Granska, redigera och avsluta vårduppdrag

Det är möjligt att granska uppgifter angående vårduppdrag genom att öppna vårduppdraget för behandling från någon larm- eller vårduppdragskatalog.

Uppgifter angående uppdraget visas i fönstrets övre vänstra hörn. Åtminstone start- och sluttider samt varaktighet visas för alla vårduppdrag. För vårduppdrag som lagts till från Vista, MOBILE-applikationen eller användargränssnittet för webbläsaren visas också uppdragstyp, gjorda behandlingar, namnet på användaren som utfört vården och uppgiften om uppdraget är fakturerbart eller inte.

För uppdrag som lagts till från MOBILE-applikationen eller användargränssnittet för webbläsaren kan man också ange kundens känsla. Med känslan kan man t.ex. utvärdera kundnöjdhet eller kundens välmående i den stunden.

Det är också möjligt att i efterhand lägga till information om gjorda behandlingar och fakturerbarheten för ett Vårdare på plats-besök som börjats från rumsstationens knapp.

För att redigera vårduppdragets uppgifter, klicka på knappen Redigera vårduppdrag. Lägg märke till att knappen endast är synlig ifall man för dina användarkoder har gett rättigheten att redigera vårduppdrag eller ifall du är inloggad i Vista med huvudanvändarkoder.

Om vårduppdraget i misstag blivit på, kan du avsluta den genom att öppna vårduppdraget och sedan trycka på knappen **Avsluta vårduppdrag**. Du kan samtidigt mata in tilläggsuppgifter angående uppdraget och redigera avslutningstiden så att den blir rätt.

Klockkvittering

I en del system är det möjligt att använda s.k. klockkvittering i Vista. Detta innebär att personalen kan kvittera larm som mottagits i Vista med sina egna klockor. Klockkvittering fungerar så att en medlem av personalen först trycker på knappen på sin egen klocka i minst två sekunder och sedan genast efteråt på knappen på den larmande kundens klocka, även då i två sekunder. Man måste trycka på båda knapparna inom en viss tid, vanligen får det maximalt gå cirka 10 sekunder mellan tryckningarna (beroende på inställningarna i Vista). När Vista har tagit emot klockkvitteringen söker programmet efter alla larm som inkommit från kunden under en viss tid och anger att den ifrågavarande medlemmen av personalen har kvitterat dem. Beroende på inställningarna i Vista kvitteras larmen antingen helt eller ändras till mindre brådskande, dvs. gula larm.

Några observationer om klockkvittering

- Du kan endast kvittera larm från kunder, inte larm från andra medlemmar av personalen eller systemlarm.
- Om du inte hinner trycka på den larmande kundens knapp tillräckligt snabbt efter att du tryckt på din egen knapp, kan du trycka på din egen knapp igen för att få tilläggstid.
- På kundkortet för medlemmar av personalen som använder klockkvittering måste rutan "Klockan i personalens användning" vara ikryssad.

Larm	Vårduppdrag/Given medicin
Kund	Tiina Haatainen
Tid	ti 25.5.2021 9:55 - ti 25.5.2021 10:12
Varaktighet	18 minuter
Тур	Given medicin
Användare	testi2
Kvittering	Kaisa
Kvittering Åtgärder	Kaisa
Kvittering Åtgärder	Kaisa 💌
Kvittering Åtgärder	Kaisa 💌
Kvittering Åtgärder	Kaisa

	Vårduppdrag	×
Ändra vårduppdra	ag	
Datum	25. 5 .2021 💌	
Tid	09:55 - 10:12 - 18 minuter	
Тур	Given medicin 💌	
Förklaring		
🔽 Besök att fa	kturera	
√ ОК	X Avbryt Radera	

- Som medlem av personalen kan du också skicka ett paniklarm från din egen klocka. Tryck normalt på knappen på klockan, utan att trycka på kundens knapp efteråt. Vista meddelar om ditt larm i programfönstret med cirka tio sekunders fördröjning.
- Du kan också använda en Kopplingsenhet i stället för personalens klocka eller kundens knapp.

Se mer detaljerade anvisningar om klockkvittering i Vistas tekniska manual.

Vårdare på plats

Det är möjligt att utrusta kundernas rum med Kopplingsenheter, Rumsstationer eller Basstationer i hemmet som kan användas för egenskapen Vårdare på plats.

När ett larm mottas från en kund och vårdaren har beslutat sig för att gå till kundens rum, kan vårdaren använda en sådan kopplingsenhet/rumsstation för att visa för de andra att han eller hon sköter om larmet. Vårdaren kan göra detta genom att trycka på "IN" eller på den gröna vårdarknappen på rumsstationen. Alla okvitterade larm från kunden kvitteras i Vista och texten "Vårdare på plats" matas in i kvitteringsfältet. Dessutom uppstår ett separat larm "Vårdare på plats" i Vista för att informera de andra vårdarna om att larmet sköts. Dessutom visas anteckningen och symbolen för "Vårdare på plats" i kundkatalogen och på kundkortet.

När vårdaren lämnar kundens rum, trycker han eller hon på knappen "UT" eller trycker igen på den gröna knappen på rumsstationen. Larmet "Vårdare på plats" som tidigare uppstod i Vista kvitteras nu med texten "Vårdare avlägsnat sig".



Längden på vårduppdraget, dvs. tiden mellan att vårdaren kom till platsen och

lämnade platsen, sparas i larmet "Vårdare på plats" i Vista. Larmet syns på fliken Larmets tidstämplar i hanteringsfönstret för larm. Längden på vårduppdragen syns också i Vistas larmlogg efter varje "Vårdare på plats"-larm, i kolumnen "Varaktighet".

Om vårdaren glömmer att trycka på knappen för att meddela att han eller hon avlägsnar sig när han eller hon lämnar kunden, kan vårduppdraget också avslutas genom att klicka på symbolen Vårdare på plats i kundens kundkort.

Om man vill använda egenskapen Vårdare på plats med Kopplingsenheten, ska numret på den kopplingsenhet som installerats för detta ändamål matas in i fältet "Vårdare på plats-enhet" på sidan Extraenhet på kundens kundkort. Alternativt om man använder en rumsstation, ska denna fogas till kunden på sidan Extraenhet. Se mer ingående anvisningar i avsnittet "Kundens personliga inställningar".

Aktivitetskurvor

Allmänt

Vivago-klockan mäter användarens rörelser. Mätuppgifterna skickas via basstationen till Vista, som sparar mätuppgifterna för varje kund. Med hjälp av de uppmätta rörelserna skapar Vista en kurva som beskriver rörelseaktiviteten. Du kan titta på och analysera kurvan med hjälp av programmet. En punkt i kurvan beskriver en minuts aktivitet, som påverkas av både antalet rörelser och rörelsernas intensitet. Om rörelserna är många eller kraftiga, är kurvan hög. Om klockan inte har registrerat några rörelser alls, är kurvans värde noll.



för 6–24 timmar. I den nedre kanten av fönstret finns en tidslinje som visar klockslaget för varje punkt i kurvan. I den vänstra kanten visas vertikalaxelns skala, 0–100 %; 100 % är den högsta möjliga aktiviteten.

Du kan granska aktivitetskurvorna i Vista:

- på sidan Kurvor i realtid, där du kan titta på kurvorna för 12 kunder på en och samma gång
- i vyn Kunder, på kundkortet
- i Postanalysering av kurvor, där du kan öppna kurvan för en kund åt gången för att analysera den närmare

Blå nattetid, färgkoder och sömn

l Vistas kurvfönster finns olika hjälpfärger – se bildexempel ovan:

- Nattetid, klockan 23–05, har märkts ut med blå bakgrundsfärg
- De stunder i kurvan då det inte finns några aktivitetsuppgifter om kunden (t.ex. klockan är utanför räckvidden), har angetts med röd färg under kurvan
- De stunder då kunden inte har haft på sig klockan eller klockan har suttit löst, har angetts med gul färg
- De stunder då Vista har tolkat det som att kunden sover, har angetts med blå färg (se "Identifiering och beräkning av sömn" nedan)

Identifiering och beräkning av sömn

När en människa är vaken rör hon sig vanligen, men när hon sover är rörelserna få eller inga alls. Tack vare detta kan man särskilja sömntiden i kurvan som långa perioder av låg aktivitet. När människan är vaken är rörelseaktiviteten vanligen betydligt större än under sömntiden.

Vista kan automatiskt analysera vad som sannolikt är sömn eller vaket tillstånd i kundens aktivitetskurva. Automatisk identifiering av sömn grundar sig på den allmänt använda tröskelvärdesmetoden. När aktivitetskurvan ligger under det inställda tröskelvärdet tillräckligt länge, kan man dra slutsatsen att kunden sover. På motsvarande sätt när kurvan ligger över samma tröskelvärde tillräckligt länge, kan man dra slutsatsen att kunden är vaken.

Från kurvan beräknas dagligen en uppskattning av sömnen:

- Mängden nattsömn samt uppvaknanden, mellan kl. 20 kl. 10. Informationen uppdateras till Vista kl. 10 på morgonen.
- Mängden dagsömn samt sömnperioder, mellan kl. 20 kl. 10. Informationen uppdateras till Vista kl. 20 på kvällen.

Det är möjligt att ställa in identifieringen av sömn separat för varje kund: du kan ställa in en tröskelvärdesgräns för identifiering av sömn i fönstret Kurva 24h på kundkortet eller i rullgardinsmenyn Visa sömngräns i fönstret Postanalysering av kurvor.

Obs! Analysen av sömntiden är en uppskattning vars noggrannhet är kraftigt beroende av kunden och inställningarna i Vista. Automatisk identifiering av sömn ger vanligen längre sömnperioder än vad som är fallet i verkligheten. Felet kan uppgå till mellan 30 och 70 minuter beroende på inställningarna och kunden. Om kunden har sömnstörningar som leder till orolig nattsömn, lägre dagsaktivitet än vanligt eller dålig prestationsförmåga, kan otillförlitligheten i identifieringen av sömn till och med vara större än så.

Dygnsrytm

Med hjälp av aktivitetskurvan kan du följa med kundens dygnsrytm, dvs. förhållandet mellan sömn och vaket tillstånd. Vista beräknar och visar för varje dygn ett index som beskriver dygnsrytmen. Indexet beräknas genom att dela den genomsnittliga aktiviteten nattetid (NattAktivitet) med den genomsnittliga aktiviteten dagtid (DagAktivitet):

$Dygnsrytm = \frac{NattAktivitet}{DagAktivitet}$

Nattetiden, utifrån vilken den genomsnittliga aktiviteten beräknas, är 23:00–5:00 för alla kunder och visas som ett ljusblått fält i kurvfönstret. På motsvarande sätt är dagtiden 8:00–20:00. Indexet beräknas alltid så att aktiviteten nattetid delas med aktiviteten under den dag som föregår natten.

Indexet för dygnsrytmen beskriver förhållandet mellan sömn och vaket tillstånd. När rytmen är stark, är aktiviteten liten nattetid och stor dagtid. Då ligger indexets värde nära noll (se Exempel 1 nedan). När rytmen är svag, är aktiviteten nattetid nära aktiviteten dagtid. Då ligger indexets värde nära eller över 1,00 (se Exempel 2 nedan). Om indexets värde ligger över 1,00 är rytmen omvänd, dvs. kunden är aktivare

nattetid än dagtid.

Exempel 1: Stark dygnsrytm

Den genomsnittliga aktiviteten nattetid = 1 (blått streck) och den genomsnittliga aktiviteten dagtid = 10 (rött streck), och därför är indexet för dygnsrytm = 1/10 = 0,1 och rytmen är alltså stark.

Exempel 2: Svag dygnsrytm

Den genomsnittliga aktiviteten nattetid = 8 (blått streck) och också den genomsnittliga aktiviteten dagtid = 8 (rött streck), och därför är indexet för dygnsrytm = 8/8 = 1 och rytmen är alltså svag.

I Vistas fönster Postanalysering av kurvor visas indexet för dygnsrytm som ett siffervärde i rutan under kurvan. I fönstret Veckoanalys visas indexet också grafiskt till höger om kurvorna.



Om du vill kontrollera flera kunders aktivitet på en och samma gång, är bästa stället att göra detta på fliken Kurvor i realtid i vyn Aktivitetskurvor.

Kurvor i realtid

Fliken består av tre olika delar: två olika kurvfönster och till höger ett kundfönster. De vita kurvfönstren till vänster visar aktivitetskurvorna för de valda kunderna. Katalogen till höger visar å sin sida med färgkoder de kunder som visas i fönstret.



Det övre aktivitetsfönstret beskriver aktiviteten under den senaste timmen och det nedre fönstret aktiviteten under de senaste timmarna. Du kan välja 6–24 h som tidsperiod i det nedre fönstret med hjälp av pilarna ovanför fönstret.

Nuet beskrivs i den högra kanten av aktivitetsfönstren. Kurvan förflyttar sig åt vänster i takt med att ny kurva växer fram till höger.

Presentationen i det övre aktivitetsfönstret i vyn Aktivitetskurvor avviker något från presentationen i det nedre fönstret. Kurvorna i det övre fönstret har mjukats upp mindre än i det nedre fönstret och visar snabba förändringar i aktiviteten mycket snabbare. Det övre fönstret lämpar sig alltså för bedömning av tillfälliga snabba förändringar.

Du kan lägga till en ny kund i realtidsfönstret genom att klicka på Lägg till. Om en aktivitetskurva redan har samlats in om kunden, visas den genast i fönstret och börjar sedan uppdateras i realtid. Även om du stänger Vista, kommer Vista ihåg de kunder du har valt i realtidsfönstret och nästa gång finns samma kunder tillgängliga. Om Vista används med fler än ett användarnamn, kan varje användarnamn ha egna kunder i realtidsfönstret

Aktivitetskurvo

Postanalysering av kurvor

Kundernas aktivitet kan analyseras i efterhand i vyn Aktivitetskurvor på flikarna Postanalysering av kurvor och Veckoanalys.

Du kan välja en kund för analys direkt på kundkortet genom att klicka på Kurvanalys eller också kan du välja önskad kund i analysläget genom att klicka på **Kund**.

Observera att kurvan på analysfliken inte uppdateras i realtid. Om du vill att de senast sparade uppgifterna ska uppdateras i kurvan i fönstret, klicka på den gröna knappen Uppdatera kurvor i den nedre högra kanten av fönstret.

Postanalysering av kurvor: fönster för en dag

På denna flik kan du analysera kundens horisontala aktivitetskurva, på så sätt att en dag åt gången visas.

I den övre kanten av fönstret finns det egentliga kurvfönstret, under det finns tilläggsuppgifter om kunden och i den högra kanten finns verktyg som hjälp för analysen.



Välj den dag du vill analysera i **kalendern** som syns i fönstret. I kalendern visas alla sparade dagar med mörkare färg. Vista läser in fyra dagar före och efter den valda dagen i minnet. I kalendern visas dessa dagar med blå bakgrundsfärg. Därefter kan du rulla kurvvyn genom att högerklicka med musen på kurvfönstret och dra musen sidledes med knappen hela tiden nedtryckt. Alternativt kan du använda **rullningslisten** under kurvfönstret.

Du kan **zooma in kurvfönstret** : håll ner Ctrl på tangentbordet och vänsterklicka sedan med musen på kurvfönstret, håll ner knappen och dra musen till HÖGER. Nu målar du området vitt; detta är det område som zoomas in. Släpp knappen på musen och Ctrl-tangenten, så zoomas området in. För att avbryta zoomningen, alltså för att återgå till det föregående kurvfönstret, klicka på Avbryt zoomning som visas i den övre vänstra kanten av fönstret.

Det är möjligt att ställa in den maximala höjden på vertikalaxeln i aktivitetskurvan med pilarna till vänster under vertikalaxeln.

Under kurvfönstret visas analysuppgifter för den valda dagen: nattsömn, sömn dagtid, dygnsrytm samt aktivitet dagtid.

Dygnsrytm: Under detta finns en lista över tilläggsuppgifter i Aktivitet dagti anslutning till kurvan. Vista lägger till egna anteckningar i denna lista. Du kan också själv lägga till egna tilläggsuppgifter genom att klicka på Lägg till ovanför listan.

Med hjälp av verktygen i den högra kanten av fönstret kan du ändra skärmstorlek, utjämna aktivitetskurvan och välja om du vill se kunden larm ovanför kurvan samt identifierad sömn under kurvan.

Under Visa larm kan du välja vilken typ av larm du vill visa.

Under Visa sömn kan du ändra kundens gräns för identifiering av sömr Gränsen sparas i kundens uppgifter.

Vald dag: to 20.2.20 Nattsömn: Sömn dagtid: Dygnsrytm: Aktivitet dagtid:	20 9 h 50 min, 2 avbrott 0 min, inga sömnperioder Utmärkt (0,06) God (26,4)
ga till egna 1. kan du ändra	Skärmstorlek 1 dag Utjämning Normal (4x)
ill se kundens	Visa larmen Typer: Tryckknapp,Välmående,St ▼
ring av sömn.	Visa sömn Nivå: 5 - Normal
	🗐 Tillsätt kommentar

Lägg till kommentar

Du kan lägga till egna kommentarer på kurvan på följande sätt: klicka på önskat ställe i kurvfönstret för att flytta dit markören och klicka sedan på Lägg till kommentar. Nu kan du skriva in en lämplig kort kommentar på den aktuella platsen på kurvan. På kurvan visas en kortversion av din kommentar i en grön stolpe. Du får fram hela kommentaren genom att klicka på kommentarens gröna rubrik. Genom att dubbelklicka på rubriken kan du redigera kommentaren eller ta bort den helt.

Lägg till händelse

Du kan lägga till en avvikande händelse för kunden, vars inverkan på välmåendet du vill följa med. Klicka på det ställe på kurvan du vill välja för att flytta på mätstickan och klicka sedan på knappen Lägg till händelse. Ge uppgifterna för händelsen och klicka på OK. En orange stolpe med en kortversion av händelsen kan nu ses på kurvan. Du får fram hela händelsen genom att klicka på händelsens orangefärgade rubrik. Genom att dubbelklicka på den kan du granska händelsens välmåendesammandrag och redigera dess uppgifter. Läs mera om användningen av händelser vid rubriken "Kunder".

Veckoanalys

Det finns också s.k. veckoanalys för att analysera kurvorna i efterhand. Med hjälp av veckoanalysen kan du granska kurvorna för flera dagar i rad på en och samma gång, under varandra. I veckofönstret visas alltid kundens kurvor för 7, 10 eller 14 dagar: du kan välja antalet dagar i den nedre kanten av fönstret. Dagarna visas under varandra, den första dagen överst och den sista dagen nederst. Dagarna har placerats så att samma tidpunkt visas i en rak linje uppifrån och ner för varje dag. Exempelvis midnatt 00:00 i mitten av fönstret finns på samma ställe för varje dag. Klockslagen finns i den övre kanten av fönstret.

🚺 Vivago Vista - H	kpeskoli - Moggad Admin	and tool and the
Vivago	Aktivitetskurvor	13:31
	Karver i realizid Postanalysering av kurver Veckoanalys	
	#715 13 14 13 16 17 18 19 20 21 22 23 00 01 02 03 04 03 05 07 58 09 10 11 Dogwyth	
Kunder	6 22.00 - te 24.00 Test Tar Tart	-
	- Merre ander 12 4	
	ke 24.08 - to 25.08	
Lam		
	15 25.00 per 25.00	
<u> </u>	- Serveren 1 - aller i se hill she had a har an and a se had a se in she hill be	
Alcutetakurvor	Served and a state of the server of the serv	
-	Second in the second in the second in the second in the second se	
69	52/29-cs/2020	
Pantnor	- and and a set of the	
-	10 17 17 10 17 10 17 10 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17	
Installencer	interester a standard in a standard in the sta	
	1000 2740 - 0 20.00 Page	
	- Service State St	
Constant Services	5 20 cm + 12 cm	
	ke 31.09 - to 91.69	
Statistics.	- manual a state of a state & a state & ball a state of	
	to 0.000 ACC BARRARY BA	
	- Semperade 11 if the I made det use bleste for starting and a later the set	
100 M	Kund Perti Saarinen	
Section of the	C 7 dager Wilson Uptering D form D Ramer III That lannerfor	
	C 14 dage Promit (40) • 5-hornel • Produces, taindereis, Burrel	inta, importena
·		
1	Kurvenes fargloder: 🛢 Ingen kurva tilgandig 📒 Klodian av 🔳 Sonn 👘 hettid (22-05) Server (M.	

Till vänster om kurvorna finns analysuppgifter om nattsömn, sömn dagtid, dygnsrytm och aktivitet dagtid för varje dag.

Till höger om kurvorna visas kundens **dygnsrytm**. Det är ett sammanhängande fönster som visar indexen för dygnsrytm för alla dagar under hela perioden på 7–14 dagar. För varje dag finns en punkt, vågrätt intill varje dagskurva. Det finns inga punkter intill de dagar som det inte finns tillräckligt med uppgifter om i kurvan. Ju längre till vänster punkten för dygnsrytmen finns, desto starkare har rytmen varit den dagen. Fönstret för dygnsrytmen blir mörkare, om indexet för någon av dagarna i fönstret överstiger 1,0. Punkter som överstiger 1,0 visas också med röd färg.

Längst till höger i veckofönstret finns en rullningslist, med hjälp av vilken du kan förflytta dig mellan kurvorna.

Kund: Impi Saa	rinen				
© 7 dagar	I mitten	Utjämning	Sömn	☐ Alarmer	Tilsätt kommentar
C 10 dagar C 14 dagar	Midnatt Middag	Normal (4x) 💌	5 - Normal 💌	Tryckinapp,Välmående,St 💌	4 Lägg til händelse

I den nedre kanten av fönstret finns samma verktyg som i fönstret för en dag. I veckofönstret kan du dessutom välja **om midnatt eller mitt på dagen ska visas i mitten** av kurvorna. Om du väljer "midnatt", visar fönstret i själva verket kurvor från två olika dygn, eftersom kurvorna börjar och slutar kl. 12 på dagen. Med inställningen "midnatt" är det enkelt att analysera sömnperioderna och även natten. Om du väljer inställningen "middag", visas hela dygn i kurvorna, från och till kl. 00.

Skriv ut och exportera aktivitetskurvor

Du kan skriva ut aktivitetskurvorna som visas i Vista på en skrivare eller exportera dem exempelvis till en bildfil. Det är alltid det aktivitetsfönster som visas på skärmen som exporteras. Om du befinner dig på sidan Kurvor i realtid, exporterar du en eller alla kurvor i fönstret; om du däremot håller på att postanalysera en kurva, exporterar du analyskurvan som visas i fönstret.

Klicka på Skriv ut/Exportera i fönstret och välj sedan:

- Skriv ut : kurvan skrivs ut på en skrivare. Du kan välja skrivare och dess inställningar längre ned i fönstret.
- Kopiera till clipboard som bild : kurvan sparas i Windows urklipp i bildformat. På så sätt kan du enkelt använda bilden i andra appar genom att använda Klistra infunktionen.



- Spara som bild (JPG) : kurvan sparas som JPG-bildfil, med önskat namn.
- Spara kurvans numeriska information som fil (.TXT eller .XLS) : information om kurvans höjd sparas från vänster till höger, med varje siffervärde på en egen rad, i en textfil eller en Microsoft Excel-fil. Välj typen av fil i fönstret. Spara som. På sidan för Postanalysering kan du välja den tidsperiod vars uppgifter exporteras till en fil och även spara separat en annan fil med analysuppgifter för kurvans olika dagar, såsom sömntid.

När du exporterar kurvor i realtid kan du i fönstret välja om du vill exportera kortsiktiga eller långsiktiga kurvor. Likaså kan du välja om du vill exportera alla kurvor eller enbart den valda kundens kurva. För att välja kund, klicka på kunden i någon av kundkatalogerna i vyn Aktivitetskurvor och klicka sedan direkt efteråt på Utskrift/Export.

Planritningar

Vyn Planritningar visas i Vista om MAP-planritningsmodulen har installerats i Vista.



Vyn Planritningar innehåller grafiska vyer av anstaltens planritning. Anstaltens planritning kan indelas i delar, som man kan förflytta sig mellan genom att använda flikarna i den övre kanten. Delarna kan vara exempelvis olika våningar eller flyglar eller en kombination av dessa.

I planritningen får du fram anstaltens fasta larmanordningar, alltså i praktiken i allmänhet Kopplingsenheterna. Dessutom kan du ta fram anstaltens basstationer, för att läsa på om deras namn och lägen.

När ett larm inkommer från en fast larmanordning, börjar dess ikon att blinka på planritningen. Du kan hantera och kvittera larmet genom att klicka på den blinkande ikonen.

När ett larm inkommer från en kund som använder en trådlös apparat, dvs. klocka eller Add-On, börjar omgivningen kring den basstation som personen är närmast vid larmtillfället att blinka i planritningen. På så sätt kan du använda planritningen för att grovt lokalisera personen.

I Användargränssnittets inställningar i Vista kan du välja om Vista-användargränssnittet alltid ska gå automatiskt till planritningsfönstret när det mottar ett nytt larm. Även om du låter bli att välja detta, kan du ändå klicka på "Visa på planritning" i det röda fönstret Nytt larm i Vista för att gå till larmplatsen i planritningen.

Observera att du i efterhand kan titta på larm som redan kvitterats i Vista: klicka på önskat larm i katalogen över de senaste larmen i den nedre kanten av vyn Planritningar, så visar Vista larmplatsen på planritningen.

Systemadministratören eller den som installerat systemet har skapat planritningen i systemet. För att ändra den krävs huvudanvändarkoder, som har rätt att ändra inställningarna i Vista. Se mer detaljerade anvisningar i Vistas tekniska manual.

Rapporter

Vyn Rapporter är synlig i Vista om man i Vista har installerat **NOTIO-rapportmodulen**. Dessutom måste du vara inloggad i Vista med inloggningskoder, för vilka man har öppnat vyn Rapporter.

Kandgugo C Lokaitet Kandgugo C Lokaitet Kandgugo Sanate Janford med Janford J	C Kalendensd C 1 A skrader A skrader A treglende nånater Varde före 10 God (0,30) Nagatog (12,3) 9,3 7 opp	Vecka (* 1141 amiendere 1.12.2019 u 1.9.2019 u Senaste viede 564 (0.28) Notaion (1.11	- [26.2.2020 • . [30.11.2015 • Andra	
Auropuego (Losantet) Servande Servande Ser	1 American State 1	(1) 12 2019 •• (1) 12	- [26.2.2020 v - [30.11.2019 v Andra	
Vita handeler Vita handeler Senate Senate	diador diador	1.11.2.2019 • 1.12.2019 • 1.9.2019 • Senaste vände Senaste vände 10 God (0.201) Nuesine (13.201)	- [25.2.3020 • - [30.11.2019 • Andra	
Aster okalitet i Nuitskuti Nopea Configuage i Skores Kuister Dydenritm Astutet dagod Nutsionn (2:000-10:00) Somanivet Nutsionnes is larging (6 h 30 cil 8 h 30)	Varde fore 10 God (0,36) Nopaktog (12,5) 9.5 7 mp	Senaste värde 10 God (0,38) Minicipa (13.1)	Andra	
skalket (Holtskuti Hopea 2 Ganfurge) : Kerres Kunder Dyjnayton Aktoket (2pt0–10:00) Somadvatt Natisonn (2pt0–10:00) Somadvatt Natisonne is langig (6 h 20 til 8 h 20)	10 God (0,36) Nopicto (12,5) 9 h 7 mp	10 God (0,38)	Forward 6 %	
Example () E	10 God (0,36) Nojaktig (12,5) 9 h 7 mp	10 God (0,38)	Forward 6 %	
Candingue) : Ikerres Kunder Drgansytm Aktuet daptd Natisahrn (2010–10:00) Somradvatt Natisahrn (2010–10:00) Somradvatt Natisahrna is lampig (6 h 30 til 8 h 30)	10 God (0,36) Nojaktig (12,5) 9 h 7 mp	10 God (0,38)	Forward 6 %	
Nunder Orgenrytm Alsoviet dagod Nutsionn (2000–30:00) Somandrutt Nutsionn(n) is kimpig (6 h 30 til 8 h 30)	10 God (0,36) Nopaktig (12,5) 9 h 7 mm	10 God (0,38)	Forevenad 6 %	
Dyganytm Akotekt dysd Nattskink (20:00-10:00) Somaufutt Nattskinke ar Benglig (6 h 30 til 8 h 30)	God (0,36) Nojaktig (12,5) 9 h 7 min	God (0,38)	Forevegad 6 %	
Akoket dapot Natsom (20:00-10:00) Somavhout Natsomen ar lampig (6 h 30 til 8 h 30)	Nojaktig (12,5) 9 h 7 min	Billion (13 13	and the second	•
Nattsomn (20:00-10:00) Somnavbrott Nattsomnen är lämpig (6 h 30 til 8 h 30)	9 h 7 mh	undered (1941)		
Somraubrett Nattsomnen är lämplig (6 h 30 til 8 h 30)		0 h 39 min	Mriskad 5 %	
Nattsomnen är lämplig (6 h 30 till 8 h 30)	4	4		
And and a set of the bound of the bound of the board of t	2016	20%		
Somnen dagtid ar tampag (mindre an 2 h)	40%	40%		
Kundens dygnarytm har stants			0 %	- 1000000
Numbers cygnarytin nar forsvagats			12 79	
Kunders aktivitet dagtid har okat			12 19	 Internet
Kandens aktivitet dagoo nar merskat	432	630	Circl 44 N	
Automatika kom	136	126	Mediad 8 %	
Vilmandelindinashm	3	10	Okad 233 %	···· (#) (2000)
Handelse: Andring av medicin	0	7	Okad 100 %	
Händeke: Intensiv rehabiltering startad	0	2	Okad 100 %	
Händelse: Fall	0	3	Okad 100 %	
Händelse: Ändring av tekniskt hjälpmedel	0	1	Okad 100 %	
Händelse: Elektrisk madrass har börjat användas	0	1	Okad 100 %	
Kundgrupp : 2kerros				
Kunder	21	2		1 10 10 10 10 10
Dygnavtm	NO14110 (0.41)	Notaktig (0.40)		- 100000
Aktivitiet daotid	N09850 (11.6)	N0aktog (13,1)	Okad 13 %	 Internet
Nattsomn (20:00-10:00)	8 h 43 mm	8 h 40 min		
Somavbrott	5	5		
Nattsömnen är lämplig (6 h 30 til 8 h 30)	29%	71%	Okad 150 %	•
Sömnen dagtid är lämplig (mindre än 2 h)	29%	57%	Okad 100 %	•
Kundens dygnsrytm har starkts			0.%	1000
Kundens dygnsrytm har försvagats			20 %	•
Kundens aktivitet dagtid har ökat			0 %	
Kundens aktivitet dagtid har minskat			43 %	•
Tryckknappslarm	1326	1998	Okad 51 %	

Vyn rapporter har tre flikar:

- Med rapporten Vårdeffektivitet kan man exempelvis följa med hurdan inverkan ändringar i vården har på kundernas välmående-indikatorer.
- Rapporten **Sammandrag av kundgrupper** är speciellt planerad för att användas av administratörer som ett verktyg vid planering av resursförsörjning.
- Rapporten Vårduppdrag kan användas för att granska vårduppdrag till exempel vid utvärdering av arbetsbelastning.

I det övre högra hörnet kan man välja rapportens tidsperiod, exempelvis kan man granska vårduppdrag från de senaste 3 månaderna. I rapporten Vårdeffektivitet väljer man jämförelseperioder, dvs. "startläge"- och "efteråt"-perioder. Man kan exempelvis jämföra kundernas välmående i juni med kundernas välmående i juli. Jämförelsen kan också göras på dageller till och med årsnivå.

I det vänstra övre hörnet kan du välja rapporternas gruppering: rapporter kan granskas antingen som kundgrupper eller enhetens alla kunder på en gång.

Då du har definierat begränsningarna i rutans övre hörn, klicka på knappen Sök för att öppna rapporten.

Vårdeffektivitet

Rapporten Vårdeffektivitet ger en uppfattning om kundernas välmående, genom att jämföra t.ex. kundernas dygnsrytmer, aktivitet dagtid, sömnmängder och sömnkvalitet.

Dessutom utvärderar programmet att en hur stor andel kunder sover en lämplig mängd sömn på natten och dagen. Välmåendetalen för början av jämförelseperioden kan ses i tabellens spalt **Värde före** och den senare periodens tal är synliga i spalten **Senaste värde**.

Spalten **Ändra** berättar om storleken på ändringen i välmåendet. Förbättringar i välmåendetalen är markerade med grön text och grön pil, medan försämringar är markerade med röd text och röd pil.

Indikator	Värde före	Senaste värde	Ändra	
🖃 Lokalitet : Hoitokoti Hopea				
Kundgrupp : 1kerros				
Kunder	10	10		
Dygnsrytm	God (0,36)	God (0,38)	Försvagad 6 %	٠
Aktivitet dagtid	Nöjaktig (12,5)	Nöjaktig (13,1)		
Nattsömn (20:00–10:00)	9 h 7 min	8 h 39 min	Minskad 5 %	
Sömnavbrott	4	4		
Nattsömnen är lämplig (6 h 30 till 8 h 30)	20%	20%		
Sömnen dagtid är lämplig (mindre än 2 h)	40%	40%		
Kundens dygnsrytm har stärkts			0 %	
Kundens dygnsrytm har försvagats			12 %	٠
Kundens aktivitet dagtid har ökat			12 %	-
Kundens aktivitet dagtid har minskat			0 %	
Tryckknappslarm	432	620	Ökad 44 %	
Automatiska larm	136	125	Minskad 8 %	
Välmåendeändringslarm	3	10	Ökad 233 %	
Händelse: Ändring av medicin	0	7	Ökad 100 %	
Händelse: Intensiv rehabiltering startad	0	2	Ökad 100 %	
Händelse: Fall	0	3	Ökad 100 %	
Händelse: Ändring av tekniskt hjälpmedel	0	1	Ökad 100 %	
Händelse: Elektrisk madrass har börjat användas	0	1	Ökad 100 %	

För att följa med vårdeffektiviteten berättar rapporten också om att för hur stor andel av kunderna välmåendet förbättrats eller försämrats mellan jämförelseperioderna. En motsvarande utvärdering berättas för aktiviteten dagtid.

Rapporten berättar mängden akuta välmåendelarm samt mängden förändringar i välmående under längre tidsperioder under jämförelseperioden.

Det är också möjligt att följa med förändringar hos de händelser som bokförts för kunden, exempelvis om man gjort fler ändringar i medicinering än tidigare eller om mängden fall har minskat.

Sammandrag av kundgrupper

Rapporten Sammandrag av kundgrupper är speciellt planerad för administratörer för att användas som ett verktyg vid planering av resursförsörjning.

Vårdeffektivitet Sammande	rag av kundgrupper	Vårduppdrag									
Gruppering	C Lokalitet	Tids	Senaste	C Kalendermå	nad C Ve Nader port	scka C Valo	d användare .2019 💌 - 🗄	19. 2 . 2020 💌			
Kundgrupp	Kunder	Larm	Larm / dag	Genomsn. kvittanstid.	Vårduppdrag	Besök/dag	- varaktighet i genomsn.	- total varaktigthet	Uppringnin gar för	Paniklarm	Användning
1. kerros Hoitajat		2	0,0	1 min						2	
1kerros	10	1857	20,4	451 min	509	5,6	21 min	9988 min	27		97 %
2kerros	7	3258	35,8	313 min	1038	11,4	21 min	20549 min	95		97 %
Laitelittimet		7	0,1	4 min							
Viriketoimintaryhmä											

Rapporten har framme, antingen kundgruppsvis eller lokalitetsvis, statistik om mängden kunder, klockornas användningsgrad, mängden larm, kvittanstider, mängden vårduppdrag och vårdtider samt information om paniklarm gjorda inom gruppen/lokaliteten.

Vårduppdrag

Från rapporten Vårduppdrag kan man granska mängden vårduppdrag, deras varaktigheter och orsaker på lokalitets-/kundgruppsnivå. Detta kan utnyttjas exempelvis vid utvärdering av arbetsbelastning. Rapporten listar den totala mängden larm, berättar om mängden vårduppdrag gjorda hos kunden, mängden besök som bokförts skilt för hand, mängden fakturerbara besök samt hur många gånger det behövts extra hjälp hos kunden.

Man kan också följa med orsakerna för vårduppdragen, t.ex. hur många uppdrag berott på utdelning av mediciner eller på att kunden varit utomhus.

Besökstyp	Hängd	
🖃 Lokalitet : Hoitokoti Hopea		
E Kundgrupp : 1kerros		
Kunder	10	
Alla besök totalt	509	
Vårduppdrag totalt	506	
Andra besök totalt	3	
Besök att fakturera totalt	3	
Besök på plats för extra hjälp totalt	13	
Vårduppdrag	3	
Kundgrupp : 2kerros		
Kunder	7	
Alla besök totalt	1038	
Vårduppdrag totalt	1038	
Besök på plats för extra hjälp totalt	75	

Kundens personliga inställningar

För varje kund finns förutom fälten på kundkortet också inställningar som du kan använda för att ställa in larmens funktion för kunden samt välja extraenheten. Klicka på fliken Inställningar i den nedre delen av kundkortet för att ändra de personliga inställningarna. När du har gjort önskade ändringar, kom ihåg att klicka på **Spara** på kundkortet för att tillämpa ändringarna.

Til	läggsinforma	tion Kurvor i realtid Välmående Larm	Händelser	Inställningar
		Tekniska inställningar 🔹	1	
	Larmfördröjnir	Tekniska inställningar Kurvlarm	Överfö	öring
	Förbindelse	Långtidsalarm Larmspärrtabell	Rum	stelefonnummer
	Klockan av	Extraenheter	Egen	tidtabell
	Avvikande ti	listând Normal		

Tekniska inställningar

Följande inställningar gäller för klockor och Add-On/FIDO-knappar. Inställningarna för Kopplingsenheter och LOCATEpostionerare beskrivs i separata kapitel.

Förbindelse till klockan avbruten

Ange hur snabbt meddelandet "Förbindelse till klockan avbruten" ska ges för en kund efter att han eller hon har avlägsnat sig med sin klocka/Add-On/FIDO utanför basstationens räckvidd.

Klockan av/ Add-On av

Ange hur snabbt meddelandet "Klockan av" ska ges efter att kunden har tagit av sig klockan. Om kunden använder

Förbindelse till klockan bruten	15 min	÷
Klockan av	90 min	÷
Avvikande tillstånd	Normal	-
Spärrtid för tryckknappslarm	90 sekunder	÷
Användaren ute	Används ej	

en Add-On-knapp, är namnet på detta larm/denna inställning "Add-On av".

Avvikande tillstånd

Denna inställning avgör sensitiviteten för larmet Avvikande tillstånd. Du kan välja Snabb, Normal, Långsam och Långsammast. Larmet Avvikande tillstånd används inte med Add-On/FIDO.

Spärrtid för tryckknappslarm

Med denna inställning kan du välja den tid då tryckknappslarm spärras. Genom att välja exempelvis "1 minut", visas inte ett nytt larm som gjorts inom mindre än 1 minut efter att kunden har gjort föregående tryckknappslarm. Lägg märke till att om kunden gör ett nytt tryckknappslarm då spärrtiden fortfarande är i kraft, nollställs spärrtiden och kunden måste vara en minut utan att tycka på knappen före ett nytt tryckknappslarm godkänns. Att öka spärrtiden för tryckknappslarm är ett bra sätt att minska antalet obefogade larm.

Aktivitetskurva hämtas från kund

Detta fält anger om en aktivitetskurva samlas in om kunden i realtid. Inställningen är förvald och vi rekommenderar att den inte kopplas bort, förutom om man vill göra detta av integritetsskäl. Observera att om inställningen är frånkopplad, är inte kundens uppgifter om välmående tillgängliga, kurvorna kan inte följas upp i realtid eller efteranalyseras och kunden kan inte använda Kurvlarm.

Användaren har avlägsnat sig spärrad dagtid

Med hjälp av detta fält kan du spärra larmet Användaren har avlägsnat sig för en kund som använder en passagevaktsklocka under lokalitetens dagtid (exempelvis kl. 7–21). Lokalitetens dagtid anges på inställningssidan för Larmens funktion; se anvisningar i Vistas tekniska manual.

Se också anvisningar om inställning av kundens åtkomstkontroll för varje basstation i avsnittet "Tillåtna basstationer för åtkomstkontroll".

Användaren ute

Du kan ange en fördröjning för uppgiften Användaren ute. Uppgiften Användaren ute är parallell med uppgiften Förbindelse till klockan avbruten, men du kan ställa in uppgiften Användaren ute så att den

Annual and an an article	10 min	-
Anvandaren ute	110 mm	-
Pagetation up bruk	3 timmar	•
basstauon ur bruk	15 uninai	

larmar snabbare. Uppgiften Användaren ute kräver att en Kopplingsenhet med uppgift om magnetkontakten har kopplats till kundens ytterdörr. Skapa ett kundkort för Kopplingsenheten och välj som D/Magn-enhetens typ "Dörrmagnet". Koppla Kopplingsenheten till kunden på sidan Extraenhet under Trådlös extraenheten.

Efter detta kan uppgiften Användaren ute användas så att om dörren öppnas och kunden därefter lämnar basstationens område i hemmet med sin klocka, visas uppgiften Användaren ute efter den fördröjning som angetts i inställningen. När kunden återvänder hem, visas uppgiften Användaren hemma.

Basstation/telefon inte i användning

Denna inställning används för kunder som bor hemma. Den avgör hur snabbt uppgiften Basstation inte i användning visas, om basstationen i kundens hem inte har kontaktat Vista eller uppgiften Telefon inte i användning visas, om kundens MOVE-telefon inte har varit i kontakt. På inställningssidan Larmfunktioner i Vista kan du välja om dessa larm ska ges en gång per timme eller en gång per dag.

Inställningar för vidaresändning

Rumstelefonnummer/Hembasstationens telefon

Detta fält visar numret till kundens personliga rumstelefon. Särskilt om Vista har kopplats till HiPath- systemet i ett servicehus, ska du mata in numret på kundens digitala rumstelefon i detta fält.

Rumstelefonnummer	109
Egna mottagare	<num1> •</num1>
Tidtabell	Alakerta 💌
	🐼 Bearbeta 💧 Testa

ASE0001-04 Vivago Vista användarmanual

Fältet Rumstelefonnummer används för att upprätta talkontakt. Detta fält visar alltså det telefonnummer med vilket Vista upprättar talkontakt.

För kunderna som bor hemma heter detta fält "**Hembasstationens telefon**" och i det matar du in telefonnumret för basstationens SIM-kort. Detta nummer kan du använda när du ringer hembasstationen för att upprätta talkontakt med hemmet.

Egna mottagare

Om larmen skickas vidare och vidaresändningen inte styrs med hjälp av mottagarnumren i tidsplanen, anges i detta fält den mottagare som ska ta emot kundens larm. Olika alternativ kan väljas i fältet: "Ingen vidaresändning" (kundens larm skickas inte vidare överhuvudtaget, oberoende av inställningarna för vidaresändningen), ett av 20 standardnummer i vidaresändningssystemet, en kombination av dessa eller ett valfritt nummer.

Standardnumren beskrivs med texten "<Num n>" (n = 1–20). Standardnumren är de nummer som har angetts som telefonnummer i det använda vidaresändningssystemet. Om exempelvis telefonnumret "Num1" i systemet är 1234, kan kunden använda detta om du väljer alternativet <Num1> i fältet Egna mottagare. Du kan också använda en kombination av numren, separerade med komma, genom att exempelvis mata in "Num1, Num2, Num3": detta innebär att systemet först försöker skicka kundens larm vidare till standardnumret Num1, och om detta misslyckas till Num2 osv.

Utöver 20 standardnummer kan du välja ett personligt valfritt telefonnummer för vidaresändning av kundens larm. Du kan enkelt mata in det valfria numret genom att med tangentbordet skriva in ett eget nummer eller flera nummer som separeras med komma i fältet.

Angående tidsplanerna: numret i kundens fält Egna mottagare **används inte** om en tidsplan för vidaresändning, där mottagare har angetts, har valts för alla kunder eller bara för denna kund. I stället använder Vista de mottagarnummer som har angetts direkt i tidsplanen. Om emellertid en rad i systemets/kundens tidsplan har lämnats helt tom i fältet Mottagare, används numret i kundens fält Egna mottagare.

Egen tidsplan

Om du vill välja ett helt eget vidaresändningssystem för kunden eller byta sättet på vilket vidaresändningen sker beroende på tidpunkten, kan du i detta fält välja en egen tidsplan för vidaresändning för kunden. Du kan välja vilken tidsplan som helst som skapats på inställningssidan för Vidaresändning eller skapa en ny tidsplan genom att klicka på Redigera (visas bara om du har loggat in med huvudanvändarkoder med vilka du har rätt att ändra inställningarna i Vista). Denna tidsplan som är kundens egen kringgår den allmänna aktiva tidsplanen i vidaresändningssystemet och den tidsplan som skapats för vidaresändningssystem i systemet (om en sådan används).

Observera att du för kunden kan skapa en helt personlig tidsplan som innehåller egna vidaresändningssystem och egna mottagare, eller också kan du ange en tidsplan som används av flera kunder. Om en delad tidsplan används kan du separat ange en egen mottagare för varje kund i kundens fält för Egna mottagare, men i så fall ska mottagarfälten i tidsplanen vara tomma.

Talkontakt vid larmmeddelanden

Om du vill att man alltid ska försöka upprätta talkontakt med kunden vid ett larm, kryssa i denna ruta. Beroende på systemet upprättas talkontakt vid ett larm antingen automatiskt eller också, om exempelvis SMS-meddelanden används, kan den som kvitterar larmet be Vista att upprätta talkontakt.

Möjliggör återuppringning

Denna inställning visas för kunder som bor hemma och använder en hembasstation. Om du börjar använda inställningen, ställer Vista in hembasstationen i svarsläge vid ett larm, så att en återuppringning kan göras till basstationen och talkontakt med hemmet kan upprättas automatiskt. Återuppringning är möjlig under de antal minuter som väljs i fältet.

Tollogately a		_		
	u larmmeddelande	n		
 Möjliggör åte 	ruppringning		15 min	-

Erbjud talkontakt på Vista-skärmen

Även denna inställning finns för kunder som bor hemma. Om du börjar använda inställningen, kan du upprätta talkontakt på Vista-skärmen Hantering av larm. Se anvisningar ovan i avsnittet "Hantering av larm: Upprätta talkontakt med hemmet".

Kundens MOBILE-användarkonto

Här kan du skapa kundspecifika inloggningskoder för att kunna granska kundens uppgifter i Vivago MOBILEapplikationen.

Skapa nya koder genom att klicka på knappen Lägg till. Ge inloggningskoderna ett användarnamn och lösenord samt välj kontotyp: MOBILE-applikationens vy varierar beroende på typen.

- Släktingkonto: vy för anhöriga. Kan definieras att motta kundens larm och ger möjlighet att kvittera dem.
- Kundens välmåendekonto : vy för kunden själv, utan larmfunktion.

Kryssa i rutan "I alarmanvändning" om du vill att den anhöriga mottar larmen via snabbmeddelande och hanterar dem i stället för lokalitetens personal. Du kan också begränsa tiden, för vilken kontot kan motta larm via snabbmeddelanden,

	Kundens MOBILE-ko	onton
Tine 123	Användarnamn Lösenord Kontotyp I I alarmanvändning I Tillåt lösenordsändnin	
Lago til Radera		Ange serveradress i MOBILE-appinstallningarna: test.vivago.com

exempelvis 08:00-16:00. Om du vill att kontot mottar larm dygnet runt, begränsa tiden till 00:00-00:00. Notera ändå att om du valt vilket som helst släktingkonto, förmedlas larmen inte längre till lokalitetens personal under någon tid på dygnet. Du kan alltså välja att larmen skickas antingen till personalen eller den anhöriga, men inte åt dem båda.

Om du vill tillåta att användaren av kontot kan ändra sitt lösenord i MOBILE-applikationen, kryssa i rutan i fråga.

Serveradressen som ska matas in i MOBILE-applikationen är synlig i denna fönster. Ge den till användaren eller den anhöriga.

Inställningar för kopplingsdosor

Spärrtid för tryckknappslarm

Med denna inställning kan du välja den tid då tryckknappslarm för kunden spärras. Genom att välja exempelvis "1 minut", visas inte ett nytt larm som gjorts inom mindre än 1 minut efter att kunden har gjort föregående tryckknappslarm. Lägg märke till att om kunden gör ett nytt tryckknappslarm då spärrtiden fortfarande är i kraft, nollställs spärrtiden och kunden måste vara en minut utan att tycka på knappen före ett nytt tryckknappslarm godkänns. Att öka spärrtiden för tryckknappslarm är ett bra sätt att minska antalet obefogade larm.

Kopplingens användning Stangd (NO) Tolet larm -A Tolet larm Dörr öppnad Öppnad (NC) D/ magn Dörr öppnad Tryckinlarm från kopplingsdosa Tryckki • Tryckknlarm från kopplingsdosa "Vårdpersonal på plats" - enhet

Användning av kopplingsdosor

Här väljer du vilka apparattyper som har kopplats till Kopplingsdosornas A- och D-anslutningar. Dessutom kan du välja om larm ska ges om signalen Stängs (NO) eller Öppnas (NC). Motsatt signal spärras. Exempelvis om Stängs (NO) har angetts för A-anslutningen, visar Vista endast uppgiften Anslutning A stängd. Om kopplingsdosan har valts som larmknapp (eller Anrop om nödhjälp), omfattas den av inställningen Spärrtid för tryckknappslarm. Den kan också användas med egenskapen Klockkvittering för att kvittera larm från kunderna.

Om kopplingsdosan används för Dörr öppnats, omfattas den inte av ovan nämnda egenskaper, men däremot kan den spärras dagtid eller under andra önskade tider; se följande inställningar nedan. Dörren är vanligen en signal av typ Öppnas (NC), eftersom larmet ges när dörren öppnas, inte när den stängs.

Du kan ange ett eget namn på larmet som ges från en apparat som kopplats till någon av anslutningarna. Du kan också byta namn på det larm som görs med Kopplingsdosans knapp. Du kan också byta namn på larmen

stängd/öppen för anslutning A/D i inställningarna för Larmtyper så att de bättre beskriver den verkliga orsaken till larmet. Anrop om nödhjälp kan exempelvis användas som återupplivningsanrop och för detta kan du skapa en egen vidaresändning av larmet.

Observera: Om uppgiften om magnetkontakt på sidan Kopplingsdosa används för att identifiera att dörren har öppnats, använder larmet som uppstår det larmnamn som valts för D-anslutningen.

Genom att kryssa i **"Vårdpersonal på plats-enhet** " kan du markera att kopplingsdosan används främst som en Vårdare på plats/avlägsnad-knapp. Med hjälp av denna kan Vista ta i bruk kopplingsdosan som kundens Vårdpersonal på plats-enhet, då man för kunden vid ett rumsbyte tar automatiskt i bruk rummets extraenheter.

Alternativ

07:00

Ingen övervakning av dörr dagtid

Ingen dörrövervakning mellan:

- 21:00

1000

Dörrövervakning förhindrad dagtid

Med hjälp av detta fält kan du dagtid (exempelvis kl. 7–21) förhindra dörrövervakning, dvs. larmet Dörr öppnats. Lokalitetens dagtid anges på inställningssidan för Larmens funktion; se anvisningar i Vistas tekniska manual.

Fältet påverkar de anslutningsuppgifter som har angetts för Dörr öppnats på kundkortet.

Dörrövervakning förhindrad mellan: XX-XX

Med hjälp av denna inställning kan du välja en separat tilläggstid under vilken larmet Dörr öppnats inte visas.

Inställningar för LOCATE-positionerare

LOCATE inte i användning

Ange hur snabbt meddelandet Locate inte i användning visas, om kundens LOCATE-positioneringsenhet inte har kontaktat Vista.

	CITY OF STREET, STREET	
cate inte i användning	30 min	÷

Kurvlarm

Om kunden använder en klocka och en aktivitetskurva samlas in om kunden, kan du ställa in kurvlarm för kunden.

På kundkortet kan du ange personliga larmgränser: ett larm sänds när aktivitetskurvan stiger/sjunker över/under en viss gräns under en viss tid; du kan ange gränserna och tiderna separat för dagtid och nattetid. Du kan använda kurvlarm vid sidan av eller i stället för larmen Avvikande tillstånd eller Passivitetsmeddelande.

Inställning av larm

I fönstret för kurvlarm kan du ställa in fyra larmgränser: övre och nedre gränser för både dag och natt. Dagtiden är förvald till kl. 10:00–20:00 och nattetiden på motsvarande sätt till kl. 20:00–10:00, men du kan ändra dessa från kund till kund. Du kan separat koppla på önskade gränser genom att kryssa för dem. För varje gräns kan du välja ett eget gränsvärde (i procent av kurvans höjd) samt en larmtid. Larmtiden beskriver hur länge kurvans höjd ska vara över/under den fastställda gränsen, innan ett larm visas.

Exempel: om du ställer in den nedre gränsen för dagen till "2 %, 2 timmar", visar Vista meddelandet "Låg aktivitet" om kundens aktivitetskurva sjunker under två procent (av kurvfönstrets maximala höjd) under minst två timmar.

Observera att inget nytt meddelande om "Låg aktivitet" visas om kurvan stannar varaktigt under gränsen på två procent. För att ett nytt meddelande ska kunna visas, måste kurvans höjd stiga åtminstone tillfälligt ÖVER gränsen och sedan sjunka på nytt under gränsen i två timmar. Meddelandet "Hög aktivitet" i Vista kräver på samma sätt att kurvan sjunker UNDER larmgränsen, innan ett nytt larm för den övre gränsen kan ges.



I fönstret för kurvlarm visas kundens aktivitetskurva för ungefär de sex föregående timmarna, vilket underlättar inställningen av gränsen. Denna kurva har inte mjukats upp. I en kurva som inte har mjukats upp syns de tvära förändringarna i aktiviteten anmärkningsvärt snabbt. Därför är det enkelt att göra snabba larm utifrån den.

I kurvfönstret syns varje larmgräns med egen färg i aktivitetsfönstret. Du kan ändra gränsen direkt i kurvfönstret genom att dra med musen. Du kan använda kurvans historik till hjälp när du ställer in gränserna.

Övrigt som bör observeras om kurvlarmen :

- Om kundens aktivitetskurva bryts, börjar uppföljningen av kurvlarmen från början. Detta kan hända exempelvis när kunden avlägsnar sig från basstationernas område, varvid larmet "Låg aktivitet" inte visas.
- Om du ändrar kundens gränser för kurvlarm, börjar uppföljningen av kurvlarmen från början.

Långsiktiga larm

Inledning

Du kan ange personliga inställningar för varje kund för analys av långsiktiga uppgifter. Med hjälp av dessa inställningar kan man söka efter avvikande situationer i kundens uppgifter och larma om dessa. Du kan ställa in larmens sensitivitet för varje kund.

Du kan använda långsiktiga larm parallellt med larmen om välmående, såsom Avvikande tillstånd och Inaktivitetsmeddelande, samt med de kortsiktiga kurvlarmen. Syftet med de långsiktiga larmen är att uppmärksamma tecken på försvagning av kundens tillstånd på lång sikt. De är inte nödvändigtvis tecken på ett akut avvikande tillstånd i kundens välmående, utan ett tecken på att kundens tillstånd borde övervakas bättre. Detta kan man enklast göra redan genom att granska kundens kurva.

Långsiktiga analyser kontrollerar två parametrar som beräknas för varje dag utifrån kundens aktivitetsuppgifter:

- Genomsnittlig aktivitet dagtid : det genomsnittliga värdet för kundens aktivitet dagtid 8:00–20:00. Ju lägre värde, desto svagare aktivitet.
- Dygnsrytm: kundens genomsnittliga aktivitet nattetid (23:00–05:00) delad med den genomsnittliga aktiviteten dagtid. Ju högre värde, desto svagare rytm. Se en fullständig beskrivning av dygnsrytmen i avsnittet "Aktivitetskurvor: Dygnsrytm".

Det finns tre automatiska analyser, dvs. larmalgoritmer, för dessa parametrar. Två av dessa grundar sig på trendidentifiering och de identifierar antingen långsamma eller snabba förändringar i parametrarnas trender. Den tredje algoritmen är ett tröskelvärdeslarm som användaren kan ställa in.

Trendidentifiering

För dessa analyser behövs minst 14 dagars historik för att identifiera förändringar i kundens tillstånd. Historiken för högst de 100 senaste dagarna används.

Larm om snabb förändring

Denna analys jämför uppgifterna under de senaste tre dagarna med historiken. Om minst två av de tre senaste dagarna visar på en onormalt snabb förändring jämfört med historiken, uppstår ett larm. För identifiering av förändringen används statistiska analyser; Rosners statistik och T-testet.

Du kan ställa in hur känslig identifieringen ska vara för varje kund personligen: ju mindre känsliga inställningar som ställs in för identifieringen, desto mer betydande ska förändringarna vara för att ett larm ska visas.

Exempel på förändring: två av kundens tre senaste dagar visar mycket lägre aktivitetsnivå dagtid än vad som statistiskt har varit typiskt för kunden enligt historiken.

Långsam förändring

Denna analys beräknar trenden för kundens uppgifter under de senaste 30 dagarna. Om trenden statistiskt har försvagats betydligt, visas ett larm. Du kan ställa in sensitiviteten: det krävs en trend som försvagas antingen mer eller mindre betydande. Trenden beräknas med hjälp av modellen för linjär regression och ett statistiskt F-test.

Exempel på långsam förändring: kundens dygnsrytm har försvagats tydligt under de senaste 30 dagarna.

Tröskelvärdeslarm

Till parametrarna dygnsrytm och aktivitet dagtid kan du också koppla ett tröskelvärdeslarm: båda dessa kan jämföras med på förhand fastställda fasta gränser, utan identifiering av trender eller statistiska förändringar.

För tröskelvärdeslarmet kan du för båda parametrarna välja:

- Största/minsta tillåtna värde för parametern.
- Hur många dagar parameterns värde ska ligga över/under denna gräns, innan ett larm visas. Detta är larmfördröjningen.

Exempel på tröskelvärde: som gräns för kundens dygnsrytm kan du välja 1,0 och som fördröjning 3 dagar: om dygnsrytmens värde överskrider 1,0 tre dagar i rad, visas ett larm.

Larminställningar

I inställningarna för långsiktiga larm anger du separat inställningarna för Svag dygnsrytm och Låg aktivitet dagtid. Kryssa för de larm som du vill koppla på i den vänstra kanten av fönstret. Larmen om snabba och långsamma förändringar är förvalda, medan tröskelvärdeslarmet inte är förvalt.



Snabb förändring: åtmin. två av de tre senaste dagarna har trenden varit svagare, jfr med senaste 30 el. 100 dagarna.

Långsam förändring: senaste 30 dagarna visar en försvagning,
 Gränsvärdeslarm: en larmgräns kan fastställas, t.ex. larm slås om dygnsrytmen överskridit 1.0 under de tre senaste dagarna.

Du kan välja sensitiviteten för larmen om snabba och långsamma förändringar: det finns tre olika sensitivitetsnivåer för varje larm. Dessutom kan du välja en "säkerhetströskel" för dessa larm: använd säkerhetströskeln för att avvisa larm som beror på situationer där man nog ser en betydande stigande/sjunkande trendförändring, men dygnsrytmen/aktiviteten dagtid under den senaste dagen ändå är tillräckligt god. Förklaring: Eftersom trendanalyserna uttryckligen känner igen sjunkande/stigande trender, kan de larma onödigt lätt fast kundens utgångsnivå är god. Därför kan du i fältet "Avvisa larm under/över gränsen: xx" mata in ett sådant parametervärde som du anser fortfarande är säkert för kunden. Om du exempelvis matar in värdet 0,8 för Svag dygnsrytm, visas inget trendlarm om dygnsrytmen för den senaste dagen är under 0,8.

Tröskelvärdeslarm borde användas för kunder vars dygnsrytm/aktivitet dagtid vanligen är inom kända gränser. Det kan också användas för kunder vars tillstånd bör övervakas särdeles noggrant. Du kan använda analysfönstret för aktivitetskurvorna för att söka efter lämpliga gränser för tröskelvärdeslarmet för dygnsrytmen och aktiviteten dagtid.

Larmspärrtabell

Förutom de ovan beskrivna inställningarna har varje kund en egen Larmspärrtabell, där du kan välja de larmtyper som är helt spärrade för kunden. När ett larm som är ikryssat i tabellen mottas från kunden, visas det inte överhuvudtaget.

Visa: Larmspärrtabe	· ·	
01: Tryckknappslarm 02: Inaktivitetsmeddelande. 03: Avvikande tillstånd 04: Klockan lös eller av 22: Förbind. till klockan OK 23: Klockan på igen 24: Förbind. till klockan Truter 37: Klockans funktionsstörning 41: Temperaturlarm 48: Armbandet löst	61: Klockans batteri fullt 62: Klockans batteri laddas 67: Svag dygnsrytm 68: Låg aktivitet dagtid 69: Testlarm	Markerade larm i listan intil är spärrade. Om ett sådan larm kommer från kunden visas det inte. Du kan välja vilka larm som ska spärras för varje kund.
49: Klockans kontaktstörning		Hindra allt
52: Låg aktivitet	unt	Tillåt allt

Extraenhet

På denna sida kan du lägga till extraenheter till kunden i form av Kopplingsenheter och Rumsstation (eller Hembasstation). Utrustningen kan påkopplas för hand eller också kan den läggas automatiskt till kunden. Om du har matat in rumsnumret för både Kopplingsenheterna och Rumsstationen och lägger till en ny kund genom att ge kunden samma rumsnummer i fönstret Ny kund, erbjuder Vista automatiskt kunden att ta i bruk extraenheten i det aktuella rummet.

Trådlös extraenhet

Du kan koppla tre personliga trådlösa tilläggslarm till kunden. Kopplingsenheterna ska redan vara skapade i Vistas kundkatalog. När ett larm skickas från en personlig Kopplingsenhet, registreras larmet på kunden och inte på

Kopplingsenheten. På så sätt vet man genast vilken kund som har larmat och det är också enklare att följa upp exempelvis antalet larm från kunden. Om ett tekniskt larm kommer från Kopplingsenheten, t.ex. "Kopplingsenhetens battgrilarm", registrerare det

batterilarm", registreras det emellertid på själva Kopplingsenheten, så att

Extraenheter	
rådlösa enheter	Rumsstation Huone Y07 (15107) Inställningar Rumsstationens dörrövervakning blockerad dagstid
ârdpersonal pâ plats" - enhet <ej vald=""></ej>	Enhet för röstförbindelse

man vet i vilken kopplingsenhet batteriet ska bytas. En Kopplingsenhet som har angetts som kundens trådlösa enhet använder alltid kundens egna inställningar för vidaresändning av larm, inte de inställningar som angetts för själva Kopplingsenheten.

Vårdare på plats-enhet

I detta fält kan du för kunden välja en personlig Kopplingsenhet för Vårdare på plats. Kopplingsenheten ska redan vara skapad i Vistas kundkatalog. Vårdare på plats-enheten kan användas för att kvittera kundens larm och för att informera de övriga vårdarna om att någon redan har reagerat på kundens larm. Med hjälp av enheten kan du också lagra tiden som tillbringats hos kunden i Vista.

Rumsstation

Om kunden har en Vivago Room POINT-rumsstation i sitt rum, välj den i detta fält. Rumsstationen ska vara skapad i Vistas inställningslista för Basstationer.

Till rumsstationen kan du koppla larmknappar, dragsnören eller dörrövervakning. Alla dessa larm/uppgifter registreras för den kund för vilken rumsstationen har valts.

Det är möjligt att ändra rumsstationens inställningar genom att klicka på Inställningar (visas bara om du har loggat in med huvudanvändarkoder med vilka du har rätt att ändra inställningarna i Vista). När du har ändrat inställningarna eller kundens trådlösa extraenhet, varvid Vista lägger till dem till rumsstationen, visas texten "Överföring av kommandon igång" med röd text i fönstret. När texten har försvunnit från fönstret, har rumsstationen fått nya inställningar.

Om dörrövervakning har kopplats till rumsstationen, men du vill tillåta att man använder dörren dagtid, kan du kryssa i fältet "Rumsstationens dörrövervakning blockerad dagtid" under valet av rumsstation.

Hembasstation

Om kunden använder en basstation i hemmet, visas dess nummer i detta fält. Hembasstationen motsvarar rumsstationen, se föregående avsnitt.

Enhet för röstförbindelse

Om du vill använda samma rumsstation som talkontaktenhet för två eller flera kunder, kan du koppla på den i detta fält. I en larmsituation upprättar Vista talkontakt med rumsstationen.

Tillåtna basstationer för åtkomstkontroll

Normalt när en kund som använder en passagevaktsklocka eller Add-On går förbi en basstation för åtkomstkontroll, visas meddelandet Användaren har avlägsnat sig i Vista. På kundkortet i Vista är det emellertid möjligt att ange att en viss kund får gå genom vissa basstationer för åtkomstkontroll utan att meddelandet Användaren har avlägsnat sig visas. På så sätt Extra kundinformation Kurvor i realtid valmäende Senaste Jarm 🛞 Installningar

Enhetsnummer	Namn	Område	Tillåt på dagen	Tillåt nattetid	Tillåt även
5705	A-ovi	5			
5706	B-ovi	0		I	·
5707	C-ovi	0	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		-
5708	keittiönovi	0			12:00-14:00
5709	takkahuone	9			-
5710	varastonovi	0			

kan anstalten indelas vårdarrvis i områden som är tillåtna för vissa personer, men inte för andra. Du kan ställa in tillåtna basstationer separat för dag- och nattetid och dessutom för varje kund och basstation välja "tilläggstider" under vilka kunden får gå via basstationen: exempelvis en viss kund kan tillåtas gå på en viss basstations område under lunchtid.

Om man har kopplat på styrning av låsningen till Basstationen för åtkomstkontroll ser Vista till att dörrlåset öppnas alltid då kunden har rätt att gå genom dörren. På motsvarande sätt är dörren låst om rättigheten saknas. Basstationer som kan styra dörrlåsningen har angetts med "Låsning" i Vistas inställningslista för Basstationer.

Om en viss klocka enligt inställningarna **används av personalen**, kan man använda den för att ledsaga en kund som använder en passagevaktsklocka genom en dörr försedd med en basstation för åtkomstkontroll, utan att Vista visar ett meddelande om att Användaren har avlägsnat sig. För detta syfte ska du på kundkortet för personalens klocka ange att de basstationer är tillåtna via vilka den ifrågavarande medlemmen av personalen kan ledsaga kunden. Om dörren dessutom är utrustad med styrning av dörrlåsning, öppnar Vista dörren automatiskt.

Inställningar för användarkonto

Du kan ändra inställningarna för ditt basanvändarkonto genom att klicka på ikonen Inställningar i det grå sidofältet i Vista. Om du har ett huvudanvändarkonto med vilket du kan redigera inställningarna för hela systemet, kommer du däremot till vyn Inställningar om du klickar på ikonen, men du kan ändra inställningarna för ditt användarkonto direkt i listan Användarnamn.

Inställningar för användarkonto							
Avge varningsljud vid nya inkomma Spela upp följande ljudfil: ding.wav	nde larm Bläddra Spela	1					
Visa varningsfönster vid nya inkom Varna vid misslyckad överföring	nande larm	-					
🔓 Ändra lösenord							
K Xavbryt							

Ändra lösenord

Du kan ändra ditt lösenord i inställningarna genom att klicka på knappen Ändra.

Dessutom kan du göra val angående hur nya larm visas i Vista.

Avge varningsljud vid nya inkommande larm

Detta innebär att ett varningsljud ges i samband med ett larm. Om meddelandefönstret (se ovan) har kopplats bort, ges ljudsignalen bara en gång. Om fönstret däremot är påkopplat, upprepas den pipande ljudsignalen i den takt som meddelandefönstret blinkar.

Spela följande ljud

I detta fält kan du ange den ljudsignal som ska spelas vid ett larm. Du kan välja vilket ljud som helst som är under en sekund långt.

Visa varningsfönster vid nya inkommande larm

Detta innebär att ett rött blinkande meddelandefönster visas på skärmen. Du kan hantera ett mottaget larm direkt i meddelandefönstret. Vi rekommenderar att du använder fönstret.

Visa larm automatiskt i planritningen

Du kan göra detta val, om Vivago Vista MAP-planritningsmodulen har installerats i Vista. Valet innebär att Vista vid ett larm automatiskt hoppar till planritningen för att visa var en larmande kund eller apparat befinner sig.

Varna vid misslyckad överföring

Detta val definierar ifall det på rutan visas ett blått blinkande varningsfönster "Överföring av ett eller flera larm misslyckades".

Vista-användargränssnitt för webbläsaren

Vista-användargränssnittet för webbläsaren kan startas genom att klicka på dess grönvita V-ikon antingen på datorns skrivbord, i Startmenyn eller i aktivitetsfältet.



I användargränssnittet för webbläsaren används MOBILE-användarkoder. Du kan använda samma användarkoder som med du loggar in i Vivago MOBILE-applikationen med din telefon.

När webbläsaren startat kommer det fram en inloggningsruta. I den ska du ange det **användarnamn** och **lösenord** som du fått.



När du har loggat in kan du börja använda användargränssnittet. Lägg märke till att du när som helst kan stänga webbläsaren och på nytt starta användargränssnittet om du vill logga in med andra användarkoder.

Du kan använda samma basfunktioner med Vista användargränssnittet för webbläsaren som med Vivago Vistaskrivbordsapplikationen, du kan bl.a. lägga till, redigera och radera kunder samt granska kundens larm, välmåendeinformation och aktivitetskurvor. Du kan också starta, sluta och granska vårduppdrag på motsvarade sätt som i Vivago MOBILE-applikationen.

Läs mera instruktioner om användningen av användargränssnittet för webbläsaren i Vivago MOBILEanvändarhandboken vid stället VÅRDPERSONAL – Bruksanvisning .

8	🚨 Vivago	Q	÷	Impi Saarinen Grupp: 1kerros					Q	+
Alla ak Ordna Q	tiva kunder enligt välmående Tilina Haatalinen Tarja	(✓		Rum 07 Adress Telefonnummer Erittäin hyvä vuorol	kausi rytmi	Se 11	enaste vistelseort krs yleistilat (20.2.2020 1	0:00)	
	Forss Rönkkö Ralli			Klockan av	i					
	Kartemo Ellina			vivago sammanrattning i	6 månad	3 månad	7 dag	Förändring		~
	Tomi Seppo			Sömnmängd per natt	9:21	8:58	10:51	r i ne i ne e d		
Õ	All-Meikkilä Pirkko			Aktivitet dagtid	4	4	2	Forsamrau	-	
	Pekka Suvanto			Dygnsrytm	Utmärkt (0.12)	Utmärkt (0.11)	Utmärkt (0.07)			
	Lahti Tuula		`€) °€)						Bra Nõjak Sva	rtig g

Tekniska uppgifter

Understödda operativsystem: Microsoft Windows 7 Professional/Ultimate, Windows 8/8.1 Pro/Enterprise, Windows Vista Business/Ultimate (SP1 eller nyare), Windows 10 Pro/Enterprise, Windows Server 2003 eller 2008 R2 eller 2012 (R2), Server 2016, Server 2019; både 32- och 64-bitars operativsystem passar.

Kundstöd och tillverkarens uppgifter

Tillverkare

Vivago Oy Itsehallintokuja 6 02600 Esbo www.vivago.fi

Kundstöd

E-post: tuki@vivago.com

Telefon: +358 10 2190 610

ASE0001-04 Vivago Vista användarmanual

Vivago[•] utvecklar smarta säkerhets- och hälsolösningar till den förebyggande vården. Dessa innovativa lösningar täcker hela vården från hemtjänst till assisterat boende, vårdhem, sjukhus och rehabilitering.

Vivagos lösningar ökar tryggheten med hjälp av automatiska larm och genom att tillhandahålla olika former av hälsouppgifter som underlättar den dagliga vården och uppföljningen av vården. Meddelanden i realtid informerar om förändringar i personens hälsa och gör det möjligt för vårdgivare att reagera proaktivt och fokusera på individens omvårdnad. Hälsoinformationen kan även delas med anhöriga.

Vivago är pionjärer inom vårdteknik och har redan tryggat säkerheten för tiotusentals personer runtom i Europa. Vivagos unika lösningar är patenterade och har fått flera internationella erkännanden. Dessa högkvalitativa produkter tillverkas i Finland. Vivagos lösningar gör det möjligt för människor att få bättre vård och leva längre och tryggare hemma. Vivago möjliggör bättre vård och dessutom stora besparingar gällande rehabilitering och hemtjänst.

Vivago – Rätt vård, på rätt plats, i rätt tid





Vivago Oy Itsehallintokuja 6, FI-02600 Esbo, Finland Tel. +358 10 2190 610 <u>info@vivago.com</u> www.vivago.com